

VERBALE N. 15 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL DEL DUCATO S.CONS.R.L.

L'anno 2016, il giorno 26 del mese di Maggio, alle ore 15,30 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del GAL del DUCATO s.cons.r.l., presso la sede di Coldiretti a Piacenza per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) lettura ed approvazione del verbale precedente
- 2) comunicazioni del Presidente
- 3) esiti selezione del personale, determinazioni
- 4) selezione Commercialista e Consulente del Lavoro
- 5) varie ed eventuali.

Nel luogo e all'ora indicati risultano presenti gli amministratori, signori:

- Marco Crotti Presidente
- Enrico Bricca Vice Presidente
- Maria Cavalli Consigliere
- Pierluigi Ferrari Consigliere
- Attilia Iesini Consigliere
- Michele Milani Consigliere.

Il Presidente Marco Crotti, concordi tutti i presenti, invita a fungere da Segretario, Enrico Bricca, che accetta.

Il Presidente dichiara il Consiglio di Amministrazione validamente costituito e, pertanto, atto a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno e apre la trattazione del primo argomento, dando lettura del verbale del Consiglio del 2 Maggio 2016. Il Consiglio approva.

Passando al secondo punto il Presidente informa il consiglio sulle seguenti tematiche:

- la Dott.ssa Anna Gatti della Regione Emilia Romagna è venuta presso gli uffici del Gal a Parma ed ha svolto il controllo amministrativo sulle spese sostenute e rendicontate, per la realizzazione della FASE 1 (elaborazione della Strategia di Sviluppo Locale). La verifica è stata positiva, tutte le spese sono state riconosciute. Ora è necessario attendere i tempi tecnici necessari affinché l'ente pagatore AGREA predisponga la liquidazione del rimborso pari a 37.407,22 €;
- Cariparma ha approvato l'affidamento di 50.000,00 € alla società;
- Il Consorzio di Bonifica di Piacenza ha organizzato un convegno dal titolo "Terra Comune: agricoltura, ambiente e nuova economia della montagna" che si terrà a Bobbio. Il Consorzio ha proposto al Gal di co-firmare l'evento che non comporta alcun costo per il Gal e di intervenire con una relazione del Presidente;
- Il Congresso dell'Associazione Europea degli Economisti Agrari si terrà a Parma dal 28 Agosto al primo di Settembre 2017. Il Prof.Arfini dell'Università degli Studi di Parma che ospita il congresso, ha chiesto al Gal di verificare la possibilità di organizzare tra le attività pre-congressuali e specificamente il giorno 29 Agosto al mattino un convegno sui temi dello sviluppo rurale. Come Gal si è programmato un evento pubblico proprio nel 2017 e il congresso può rappresentare una occasione prestigiosa di visibilità nazionale ed internazionale per il Gal, visto il livello della manifestazione coordinata dall'Università di Parma.
- Il 31 Maggio p.v. si svolgerà un incontro del coordinamento regionale dei GAL nel quale si tratterà il tema dei progetti di cooperazione. In tale occasione si parteciperà e si propone di partecipare confermando i temi di interessi del Gal del Ducato specificati nella strategia di Sviluppo Locale presentata alla Regione Emilia Romagna.

- Proseguono le trattative con la Camera di Commercio di Parma per poter acquisire due ulteriori spazi presso la sede di Via Verdi. Si è in attesa che la Camera di Commercio ufficializzi la disponibilità.

Il Consiglio prende atto ed invita il Presidente a rappresentare il Gal nel convegno organizzato dal Consorzio di Bonifica di Piacenza e ad apporre il logo sui materiali promozionali, a confermare all'Università di Parma l'interesse ad organizzare il Convegno nel 2017, a gestire il confronto con gli altri GAL sui progetti di cooperazione e la trattativa con la Camera di Commercio di Parma per l'ampliamento dell'ufficio.

Passando al terzo punto, il Presidente informa il consiglio che con l'espletamento dei colloqui si è conclusa la selezione del personale ed illustra le graduatorie finali:

COORDINATORE

1	Giovanni Pattoneri
2	Paolo Prosperini
3	Diana-E. Teodorescu
4	Andrea Poluzzi
5	Andrea Tramelli
6	Sabina Bellione
7	Chiara Manicardi

TECNICO-AMMINISTRATIVO

1	Maria Paola Paris
2	Andrea Tramelli
3	Lodovico Molinari

PROGETTISTA

1	Carla Cavallini
2	Giovanni Pattoneri
3	Diana-E. Teodorescu
4	Orlandazzi Giuseppe
5	Andrea Poluzzi
6	Andrea Tramelli
7	Floriana Nappini

TECNICO-AMMINISTRATIVO/ANIMATORE

1	Orlandazzi Giuseppe
2	Nubia A. Tagliaferro
3	Andrea Tramelli
4	Alessandra Gorlani
5	Lodovico Molinari
6	Gregory Keble

ANIMATORE

1	Orlandazzi Giuseppe
2	Nubia A. Tagliaferro
3	Andrea Tramelli
4	Alessandra Gorlani
5	Lodovico Molinari
6	Gregory Keble

Il Consiglio all'unanimità:

- approva le graduatorie
- delibera di mantenerle valide fino al 31/05/2017;
- delega il Presidente a comunicare con PEC societaria ai candidati non inseriti in graduatoria la motivazione della loro esclusione;
- autorizza la pubblicazione delle graduatorie nel sito del gal (www.galdeducato.it);
- delibera di procedere alle seguenti assunzioni:
 1. *Coordinatore/Direttore* responsabile del procedimento, assunzione dal 1 Giugno 2016 con contratto part-time a 30 ore eventualmente estendibile a 40 ore sulla base dei fabbisogni societari. Il compenso è determinato sulla base di quanto previsto per l'inquadramento a livello di Quadro del CCNL del Commercio;
 2. *Tecnico-Amministrativo*, responsabile amministrativo e finanziario, assunzione dal 13 Giugno 2016 con contratto part-time a 20 ore estendibile a 30 ore dal 1 settembre 2016 ed eventualmente a 40 ore sulla base dei fabbisogni societari. Il compenso è determinato sulla base di quanto previsto per l'inquadramento al 1° livello del CCNL del Commercio;
 3. *Progettista*, assunzione dal 13 Giugno 2016 con contratto part-time a 20 ore estendibile a 30 ore dal 1 settembre 2016 ed eventualmente a 40 ore sulla base dei fabbisogni societari. Il compenso è determinato sulla base di quanto previsto per l'inquadramento a livello di Quadro del CCNL del Commercio;
 4. *Tecnico-Amministrativo/Animatore* assunzione in data successiva alla approvazione del Piano di Azione Locale da parte della regione Emilia Romagna con contratto part-time a 20 ore ed eventualmente estendibile fino a 40 ore sulla base dei fabbisogni societari. Il compenso è determinato sulla base di quanto previsto per l'inquadramento al 2° livello di Quadro del CCNL del Commercio;
 5. *Animatore* assunzione in data successiva alla approvazione del Piano di Azione Locale da parte della Regione Emilia Romagna con contratto part-time a 20 ore ed eventualmente estendibile fino a 40 ore sulla base dei fabbisogni societari. Il compenso è determinato sulla base di quanto previsto per l'inquadramento al 2° livello di Quadro del CCNL del Commercio;
- delega il Presidente a contattare i candidati primi classificati e a sottoscrivere i relativi contratti di assunzione e ad adempiere a tutti gli atti amministrativi conseguenti.

Passando al punto 4, il Presidente ricorda che il contratto con il commercialista si è chiuso il 30 Aprile 2016. Poiché è necessario procedere ad una selezione con procedura di evidenza pubblica, si propone di avviare la selezione e di prorogare il contratto allo studio Bertolotti fino al 30 settembre 2016 alle medesime condizioni economiche per evitare che la società possa incontrare difficoltà operative. Crotti ricorda che anche per il servizio di consulenza del lavoro e paghe, attualmente gestito da APLA Parma, è necessario procedere ad una selezione pubblica. Il Vice Presidente Bricca lascia la riunione. Crotti prosegue proponendo di avviare la procedura di evidenza pubblica, e di prorogare l'utilizzo di APLA Parma fino a che non sarà completata la selezione.

Il consiglio approva all'unanimità dei presenti e autorizza il Presidente a compiere gli atti amministrativi conseguenti.

Il Vice Presidente Bricca rientra in Consiglio.

Tra le varie ed eventuali, il Presidente segnala che visto l'avanzamento del confronto con la Regione sul Piano di Azione Locale è opportuno dotarsi di un sito internet dinamico che possa essere alimentato direttamente dal personale della società, a differenza dell'attuale sito che per ogni nuovo inserimento richiede l'utilizzo della società che lo ha realizzato e genera costi a carico del GAL.

Si propone pertanto di avviare la procedura di evidenza pubblica per la raccolta delle relative offerte.

Vista la decisione di assumere parte del personale, il Presidente propone inoltre di avviare le procedure di evidenza pubblica per l'acquisizione delle attrezzature per l'allestimento degli uffici (personal computer e software, impiantistica, fotocopiatrice / scanner / stampante e cancelleria). Per quanto riguarda gli arredi, il Presidente propone di avviare una trattativa di acquisto con i soggetti proprietari degli arredi già presenti negli spazi, nella misura massima di spesa di 500,00 €. Si specifica che essendo beni usati, il loro acquisto non potrà essere rendicontato alla Regione Emilia Romagna. Per la telefonia e la connessione Internet, dopo aver verificato sui relativi portali internet quali sono le imprese che ad oggi garantiscono le connessioni con fibra con l'ufficio di Parma, si contatteranno le compagnie Tim, Vodafone, Wind-Infostrada e Fastweb per avere le rispettive proposte economiche.

Il consiglio approva all'unanimità e autorizza il Presidente a compiere gli atti amministrativi conseguenti.

Crotti segnala infine che la società è stata invitata a svolgere il ruolo di Lead Partner nel Progetto RAVEN che coinvolge i Consorzi di Bonifica di Piacenza e Parma oltre ad altri 4 partner di Slovacchia, Slovenia e Croazia. Il Gal avrà il ruolo di project manager e per tale attività disporrà di un budget di 139.892,50 € su un ammontare complessivo pari a 2.042.028,30 €. Il progetto verrà candidato sul programma europeo "Central Europe", il cui finanziamento in caso di approvazione è pari al 100%, grazie al cofinanziamento del fondo di rotazione nazionale. In caso di approvazione il Gal dovrà richiedere una fideiussione bancaria corrispondente alla propria assegnazione (139.892,50 €) e sarà chiamato a sottoscrivere per conto di tutti i partner il contratto con l'Unione Europea.

Il consiglio approva all'unanimità e autorizza il Presidente a compiere gli atti amministrativi conseguenti.

Avendo esaurito i punti all'Ordine del Giorno, il Presidente Crotti alle ore 10.45 dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente
Marco Crotti

Il Segretario
Enrico Bricca