Prot. N.252/2019

Spett.le
Cenni Giuseppe
Loc. Leonardi, 90
43049 Varsi (PR)
PEC: GIUSEPPE.CENNI@LEGALMAIL.IT

CUP J14C18000530006

OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020. Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Rurale LEADER". Operazione ordinaria 19.2.01 – Tipo di operazione 4.1.01 *"Investimenti in aziende agricole in approccio individuale e di sistema"*. Domanda di sostegno N. 5104644 CUP: J14C18000530006 - **Notifica di Atto di Concessione del sostegno.**

Con riferimento al Bando 2018 in oggetto, approvato con delibera n. 29 del 23/01/2018, si comunica che lo scrivente GAL del Ducato ha approvato, con delibera n. 42 del 30/04/2019, la graduatoria delle domande ricevute in risposta al bando di cui sopra e la relativa concessione del sostegno al beneficiario in indirizzo.

Sulla base dell'istruttoria tecnico amministrativa la sua domanda si è collocata al nr. **14** della graduatoria ed è finanziabile per l'importo di **Euro 12.000,00** sul quale è stato calcolato il contributo pari a **Euro 6.000,00**.

Si ricorda che:

- Il beneficiario è ritenuto responsabile di qualunque danno che, in conseguenza dell'esecuzione del progetto, sia stato eventualmente arrecato a persone ed a beni pubblici o privati, restando gli organi comunitari, le amministrazioni pubbliche ed il GAL del Ducato indenni da qualsiasi azione o molestia;
- Il Piano di Investimenti (P.I.) come indicato nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, deve essere concluso e rendicontato entro la data del 26/05/2020, pena la revoca del contributo;
- Potrà essere concessa eventuale **proroga di massimo 6 mesi** su espressa preventiva richiesta debitamente motivata da presentare almeno **30 giorni** prima della scadenza de termine di cui sopra;
- Entro i **60 giorni** successivi alla data ultima fissata dal GAL del Ducato nella comunicazione di concessione del contributo per la conclusione del P.I., il beneficiario dovrà presentare specifica **domanda di pagamento** al Servizio Territoriale Agricoltura Caccia e Pesca competente per territorio. In caso di mancato rispetto di tali termini (sia in relazione alla conclusione del PI, che in relazione alla data di protocollazione della domanda di saldo su SIAG), si procederà all'applicazione delle sanzioni di cui al punto 19 del bando.

- Contestualmente alla domanda di pagamento, il beneficiario dovrà presentare la seguente documentazione giustificativa delle spese sostenute per la realizzazione del PI e della regolarità degli interventi effettuati:
  - stato finale dei lavori;
  - fatture accompagnate dalla documentazione comprovante l'avvenuto pagamento, coerentemente a quanto previsto dall'Allegato n. 4 *"Gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento"* al presente bando, nonché alla prevista tempistica di realizzazione del P.I. - La fattura elettronica dovrà obbligatoriamente riportare, nel campo note, la seguente dicitura: ***"PSR 2014-2020- Emilia-Romagna – Misura 19.2.01 – Azione Ordinaria 4.1.01 - CUP"*** (CUP se già disponibile al momento dell'emissione);
  - verbale di regolare esecuzione delle opere nel caso di opere edili, in coerenza con la tempistica della domanda e di realizzazione del PI;
  - computi metrici analitici redatti sulla base dei quantitativi effettivamente realizzati, con l'applicazione dei prezzi approvati in sede preventiva. Nel caso di opere edili o miglioramenti fondiari (es. scavi per interramento tubazioni, ecc.) non ispezionabili dovrà inoltre essere prodotta adeguata documentazione fotografica degli stati di avanzamento dei lavori, in assenza della quale non risulteranno ammissibili le relative spese;
  - nell'ipotesi di comunione a scopo di godimento, quanto previsto al punto 6 (documentazione comprovante l'avvenuta registrazione e fatturazione emesse pro-quota riportante oltre all'oggetto dell'acquisto - tipologia e numero di matricola del bene qualora sussistente - il riferimento del costo complessivo del bene e degli altri co-acquirenti);
  - in caso di attribuzione del punteggio di cui al punto 15.2, *"oggettivi vantaggi occupazionali"*: documentazione relativa al contratto di lavoro del personale giustificativo del vantaggio occupazionale;
  - copia integrale della DIA/SCIA/CILA/CIL presentata in Comune;
  - estremi del certificato di conformità edilizia e agibilità dell'opera finanziata ovvero della richiesta presentata al Comune competente qualora non si siano ancora perfezionati i termini per il rilascio anche nella forma del silenzio-assenso (per le opere che lo prevedono). Nel caso in cui sia stata presentata esclusivamente la richiesta, non appena perfezionato il procedimento (e comunque prima della liquidazione del contributo), dovrà essere presentato *o il certificato di conformità* o *dichiarazione del progettista* che attesti l'avvenuto decorso del termine per il silenzio assenso senza opposizione da parte del Comune;

  per le opere in cemento:
  - collaudo statico;
  - verbale di regolare esecuzione delle opere ed in generale ogni eventuale ulteriore documento necessario a comprovare la completa e corretta realizzazione del PI;

- estremi di tutte le ulteriori autorizzazioni rilasciate dall'Ente competente, individuate nella domanda di sostegno nell'ambito della dichiarazione del progettista.

Per le opere effettuate mediante prestazioni volontarie di manodopera aziendale, il contributo sulla stessa viene liquidato in base alla tariffa media e alle quantità standard computabili da prezzario, con l'applicazione dei prezzi unitari approvati ai quantitativi dei lavori eseguiti. Devono comunque essere allegate le fatture relative ai materiali acquistati.
Entro i successivi 90 giorni il Servizio Territoriale Agricoltura Caccia e Pesca competente per territorio provvederà all'istruttoria della domanda di pagamento e all'adozione dell'atto di liquidazione.
Le operazioni di istruttoria, controllo e liquidazione sono gestite tramite il Sistema Informativo AGREA (SIAG).
La relativa documentazione prodotta verrà conservata nel fascicolo istruttorio di ogni domanda.
Il Servizio Territoriale Agricoltura Caccia e Pesca competente per territorio, dopo aver esperito le verifiche finali relative alle opere realizzate, procederà con propri atti formali ad assumere le decisioni di liquidazione e a trasmettere gli elenchi ad AGREA.

Si ricorda inoltre che:

1) È ammessa una sola richiesta di variante da parte del beneficiario da presentare almeno 60 giorni prima della prevista data di conclusione del PI. Tale variante dovrà essere debitamente motivata e preventivamente richiesta. Il GAL potrà autorizzarla previa verifica della permanenza delle condizioni che avevano condotto alla concessione del contributo. Non sono oggetto di variante gli interventi relativi ad aspetti di dettaglio o soluzioni tecniche migliorative decise dal direttore dei lavori, purché contenute nell'ambito del 10% del valore complessivo della singola opera, al netto della voce spese tecniche.
2) Il beneficiario ha l'obbligo di dare adeguata informazione e pubblicità sul sostegno ricevuto secondo quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n.1630/2016 ("Disposizioni in materia di pubblicità e obblighi di informazione dei beneficiari del programma di Sviluppo Rurale") in applicazione del Reg. UE nr. 669/2014 e che in caso di violazioni saranno applicate le riduzioni sul sostegno previste. Nello specifico, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, dovrà pubblicare una breve descrizione dell'intervento in corso di realizzazione, finanziato dal PSR, evidenziando i collegamenti con il sostegno di cui beneficia l'intervento, attraverso l'indicazione del tipo di operazione, delle finalità, dei risultati attesi e dell'importo del sostegno ricevuto dall'Unione europea.
3) A conclusione dell'intervento, a fini comunicativi e su richiesta del GAL, il beneficiario dovrà fornire adeguata documentazione fotografica, nonché necessaria autorizzazione alla pubblicazione nel sito www.galdelducato.it.

Si ricorda infine, che tutti i controlli verranno eseguiti secondo le modalità definite da AGREA negli appositi manuali procedimentali approvati da AGREA medesima.

Il beneficiario deve quindi mettere a disposizione dell'ente controllore tutta l'ulteriore documentazione tecnica, amministrativa e fiscale che venga ritenuta necessaria ai fini della verifica della corretta realizzazione dell'intervento e delle procedure adottate.

Per quanto non espressamente indicato nel presente atto si rimanda al testo del bando Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale di tipo partecipativo leader - operazione 19.2.01 tipo di operazione 4.1.01- Bando Leader – "Investimenti in aziende agricole in approccio individuale e di sistema" e alla normativa nazionale ed Europea.

Augurandoci di aver fornito tutte le informazioni necessarie per la corretta attuazione degli interventi ammessi a contributo, si conferma la più ampia disponibilità a fornire ogni eventuale chiarimento.

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Carla Cavallini, programmazione@galdelducato.it

Distinti saluti

Il Responsabile di Procedimento
Giovanni Pattoneri

Parma, 27 maggio 2019

ALLEGATO "A"

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
AZIONE ORDINARIA 4.1.01
INVESTIMENTI IN AZIENDE AGRICOLE IN APPROCCIO INDIVIDUALE E DI SISTEMA
AVVISO PUBBLICO 2018

BENEFICIARIO	CENNI GIUSEPPE
CUAA	CNNGPP71D13G337Y
DOMANDA NR.	5104644
CUP	J14C18000530006
P.IVA	02052470347
PROT. SIAG NR.	30226
DATA	29/10/2018

PIANO INVESTIMENTI	SETTORE	Spesa richiesta (euro)	Spesa ammessa (euro)	% contr.	Contributo concesso (euro)
RANGHINATORE A PETTINE	FORAGGERE	12.000,00	12.000,00	50%	6.000,00
TOTALE		12.000,00	12.000,00	50%	6.000,00

CRITERI DI PRIORITÀ DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	Punteggio assegnato
15.1) Criteri di priorità riferiti al beneficiario	15
15.2) Criteri di priorità riferibili al PI	17
Totale punteggio assegnato	32

IMPORTO CONTRIBUTO CONCEDIBILE	6.000,00

Note: