

VERBALE N. 45 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL DEL DUCATO S.CONS.R.L.

L'anno 2019, il giorno 5 del mese di settembre, alle ore 9,30 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del GAL del DUCATO s.cons.r.l., presso la sede di Parma, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura del verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Richiesta preventivi per stampa "linee guida" del turismo
4. Aggiornamento regolamento Trasferte e Missioni
5. Proposta di valutazione stress correlato
6. Proposta di corso sicurezza per dipendente
7. Valutazione preventivi per progetto "STRAPAC" (Erasmus +)
8. Approvazione proposte per NuTeL
9. Varie ed eventuali.

Nel luogo e all'ora indicati risultano presenti gli amministratori, signori:

- Marco Crotti Presidente
- Enrico Bricca Vice Presidente
- Michele Milani Consigliere
- Maria Cristina Piazza Consigliere
- Maria Giovanna Righi Consigliere.

È assente giustificato il revisore Pietro Boraschi.

Il Presidente Crotti, concordi tutti i presenti, invita a partecipare il direttore Giovanni Pattoneri. Chiede a Pattoneri, che accetta, di fungere da Segretario verbalizzante.

Il Presidente constatato che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito e verificato che non esistono motivi di conflitto di interesse in ordine ai temi in discussione, dichiara il Consiglio atto a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno ricordando che in sede di votazione su temi collegati alla attuazione della Misura 19 Leader, ai sensi dell'Art.34 del Reg. UE 1303/2013, la componente privata dovrà essere rappresentata da più del 50% dei partecipanti al voto.

A tal fine si ricorda che Crotti, Bricca e Righi sono di nomina della componente privatistica e Milani e Piazza della componente pubblica.

Passando al punto 1 si propone di rinviare la lettura del verbale della seduta precedente, alla prossima riunione del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 2, il Presidente procede con le seguenti comunicazioni:

- il 28 Agosto 2019 si è svolta a Bologna una verifica con gli uffici regionali sulla proposta di rimodulazione del PAL. La Regione ha preannunciato che farà pervenire una nota di commento alla proposta avanzata;

- il Nutel ha dato la conformità alle due Convenzioni con Destinazione Turistica "Emilia", subordinandole alla trasmissione di informazioni di dettaglio sui contenuti operativi;
- si è concluso l'adeguamento del sistema informatico del GAL al DGPR 679/2016 (Privacy);
- il prof.Emiro Endrighi dell'Università di Modena ha comunicato che il progetto di alta formazione dedicato tra l'altro anche all'Appennino, è stato finanziato. A breve ci si incontrerà con il Prof.Endrighi e il Prof. Malcevski dell'Università di Parma, che è referente del ciclo di seminari proposti, per parlare degli aspetti organizzativi e del ruolo del GAL;
- le verifiche regionali sulle spese di Gestione e di Animazione dell'annualità 2018, sono andate bene. Si dà lettura dei prospetti dai quali si evince che su una rendicontazione complessiva di 212.759,78 € è stata fatta una decurtazione da parte dello STACP di 461,50 €;
- Relativamente al contributo delle camere di commercio a copertura spese di gestione non coperte dal LEADER, si sono evidenziate alcune problematiche di ordine tecnico che ne ostacolano l'attribuzione. Si propone pertanto di convocare nel mese di novembre una Assemblea dei Soci per condividere il tema e nella quale proporre la costituzione del Fondo di dotazione;
- si propone di convocare un incontro della Rete Locale Europe Direct per valutare la possibilità di richiedere un contributo alla Camera di Commercio di Parma;
- viene data lettura dei prospetti relativi all'accertamento delle economie da regie dirette e bandi ad oggi contabilizzate e il cui impiego è stato indicato nella proposta di rimodulazione del PAL trasmessa alla Regione Emilia-Romagna:

PROGETTI A REGIA DIRETTA DEL GAL DEL DUCATO							
Descrizione Azione	Codice CUP	Importo Contributo Richiesto	Importo Concessione post istruttoria	Importo Investimento Richiesto con Comunicazione Integrativa	Importo contributo post-istruttoria Comunicazione Integrativa	Importo rendicontato ed erogato	Economia
Progetto A.1.2.a)	J32F17001230009	62.500,00	62.144,00	36.440,00	36.440,00	35.415,12	1.024,88
Progetto A.2.1.a)	J32F17001200009	30.000,00	30.000,00	27.530,00	27.530,00	26.919,34	610,66
Progetto A.2.3 a)	J32F17001210009	60.000,00	59.986,00	54.301,00	54.301,00	53.528,56	772,44
Progetto A.2.4. a)	J37F17000610009	22.375,00	22.185,00	17.185,00	16.685,00	15.725,73	959,27
Progetto B.1.1 a)	J32F17001220009	37.500,00	37.500,00	36.500,00	36.500,00	35.094,61	1.405,39
Progetto B.2.1 a)	J32F17001240009	50.000,00	48.117,00	34.741,00	34.741,00	33.024,80	1.716,20
		262.375,00	259.932,00	206.697,00	206.197,00	199.708,16	6.488,84

BANDO B.2.3 INNOVAZIONE SOCIALE E COOPERATIVE DI COMUNITA'								
Denominazione Beneficiario	Codice CUP	Importo Investimento Richiesto	Importo Contributo Richiesto	Importo investimento post-istruttoria	Importo contributo post-istruttoria	Importo investimento rendicontato	Importo contributo rendicontato e erogato	Economie
COOP. DI COMUNITA' VALNURE SOC. COOPERATIVA SOCIALE	J73E17000180007	21.104,60	12.662,76	17.452,00	10.471,20	15.689,63	9.413,78	1.057,42
COOPERATIVA 100LAGHI SOC.' COOP.DI COMUNITA'	J35J17000010007	15.583,83	9.350,30	14.895,74	8.937,44	14.893,10	8.935,86	1,58
COMUNITA' BERCETO NOVA SOC.' COOP. PER IL TURISMO	J43E1700090009	15.499,90	9.299,94	13.579,00	8.147,40	11.975,28	7.185,17	962,23
		52.188,33	31.313,00	45.926,74	27.556,04	42.558,01	25.534,81	2.021,23

- è pervenuta la Comunicazione Integrativa presentata dal Comune di Morfasso relativamente alla azione B.2.4 Bando per “Strutture per servizi pubblici”. A seguito dell’istruttoria, con comunicazione del 4 settembre 2019 (Prot.n. 340), si è confermata la concessione del sostegno con la rideterminazione del contributo concesso come da seguente tabella:

BANDO B.2.4 STRUTTURE PER SERVIZI PUBBLICI								
Id Domanda	Cuaa	Denominazione Beneficiario	Codice CUP	Importo Richiesto	Importo ammesso post-istruttoria	Importo rideterminato con Comunicazione Integrativa	Importo investimento post-istruttoria Comunicazione Integrativa	Economie
5103589	81000110338	COMUNE DI MORFASSO	G82E18000160002	48.781,01	48.781,01	47.263,82	47.235,13	1.545,88

Il Consiglio di Amministrazione prende atto ed approva alla unanimità.

- si sta lavorando ai progetti di cooperazione. A fine settembre si terrà a San Leo un incontro di lavoro su tre progetti di cooperazione con i Gal della Regione Emilia-Romagna a cui interverranno Pattoneri e Tramelli. Si sta lavorando anche a progetti internazionali relativi al tema della “Mito della Malvasia, San Colombano e Napoleone.
- procedono i progetti ERASMUS + Strapac e Panhera. Sono in programma due missioni a Craiova, una relativa al progetto Strapac, dal 22-28 settembre, al quale parteciperà Carla Cavallini. A breve la Cavallini comunicherà i nominativi degli ospiti che andranno con lei ed i cui costi saranno sostenuti con le risorse del finanziamento ERASMUS +. La seconda missione è relativa al progetto Panhera, dal 22 al 24 settembre, al quale parteciperà Nubia Tagliaferro. Per Panhera ci sarà una nuova missione dal 13 al 19 ottobre a cui parteciperà Pattoneri.

Il Consiglio prende atto ed approva all’unanimità.

Passando al punto 3, si informa il Consiglio che sono state redatte da parte di Pamela Marengi le “linee guida” del turismo (si consegna copia ai consiglieri) per la cui stampa si propone di procedere alla richiesta di preventivi da analizzare nella prossima seduta.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Passando al punto 4, viene data lettura della proposta di aggiornamento del regolamento “Trasferte e Missioni”. L’aggiornamento verrà pubblicato nella sezione “Trasparenza” del sito societario.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Passando al punto 5, si informa che a norma di legge è necessario procedere alla valutazione da “stress lavoro correlato” dei dipendenti. Si propone pertanto di procedere alla valutazione con il supporto della ditta Area Consulting srl, già selezionata per la redazione del documento di valutazione dei rischi, al costo di 170,00 €, più IVA di legge.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Passando al punto 6, si propone di autorizzare la partecipazione del dipendente Pamela Marengi al corso obbligatorio per la sicurezza (rischio basso) al costo di 80,00 €, più IVA di legge, organizzato nella modalità on-line dalla ditta Area Consulting srl.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Passando al punto 7, si analizza il preventivo della ditta AV Creative per la trascrizione del parlato di un video relativo al progetto “STRAPAC” (Erasmus +), che prevede un costo di 2.500,00 €, più IVA di legge.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Passando al punto 8, si dà lettura delle proposte di bandi e regie dirette per il NuTeL:

- Azione Specifica A.2.2 – Creare nuove opportunità per vivere il bosco – Bando seconda edizione;
- Azione Specifica A.2.3.c – Filiera controllata e vendita di carni da selvaggina – Bando;

Pur nella consapevolezza che il PAL è ancora in fase di valutazione da parte della Regione, si propone inoltre di trasmettere:


- Azione Specifica B.2.6 – Qualificazione delle imprese turistiche ricettive – Bando;
- Azione Specifica B.3.1.c1 – Promozione e marketing unitario e coordinato dell’Appennino piacentino e parmense – Bando beneficiari enti pubblici;
- Azione Specifica B.3.1.c2 – Promozione e marketing unitario e coordinato dell’Appennino piacentino e parmense – Bando beneficiari privati;
- Azione Specifica B.2.5 – Valorizzazione Itinerari Enogastronomici – Azione a Regia Diretta.


Il Consiglio approva all’unanimità e delega il Presidente alla trasmissione.

Tra le Varie ed eventuali, il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto da associazioni di categoria di settore, richieste di proroga per il bando A.2.1.c “Superare la parcellizzazione del bosco: strumenti innovativi di gestione forestale”. Dato che il bando è aperto dal 15 Maggio si propone di fare una proroga fino al 15 ottobre 2019.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Avendo esaurito i punti all’ordine del giorno, il Presidente Crotti alle ore 12.00 dichiara chiusa la riunione.


Il Presidente
Marco Crotti


Il Segretario
Giovanni Pattoneri