

VERBALE N. 46 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL DEL DUCATO S.CONS.R.L.

L'anno 2019, il giorno 31 del mese di ottobre, alle ore 10,00 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del GAL del DUCATO s.cons.r.l., presso la sede di Coldiretti a Piacenza, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura del verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Assegnazione incarico per stampa Linee Guida Turismo (B.3.1.a)
4. Ratifica partecipazione a corso di formazione "Materia e paesaggio 2019"
5. Esito bandi A.2.1.c e B.1.1.b
6. Accertamento residuo e revoca contributo Bando B.2.2
7. Esito Nu.Te.L
8. Approvazione modifiche e integrazioni alla rimodulazione del PAL
9. Aggiornamento relativo ai progetti di cooperazione
10. Varie ed eventuali.

Nel luogo e all'ora indicati risultano presenti gli amministratori, signori:

- Marco Crotti Presidente
- Enrico Bricca Vice - Presidente
- Maria Cristina Piazza Consigliere
- Maria Giovanna Righi Consigliere.

Sono assenti giustificati il Consigliere Michele Milani e il revisore Pietro Boraschi.

Il Presidente Crotti, concordi tutti i presenti, invita a partecipare il direttore Giovanni Pattoneri. Chiede a Pattoneri, che accetta, di fungere da Segretario verbalizzante.

Il Presidente constatato che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito e verificato che non esistono motivi di conflitto di interesse in ordine ai temi in discussione, dichiara il Consiglio atto a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno ricordando che in sede di votazione su temi collegati alla attuazione della Misura 19 Leader, ai sensi dell'Art.34 del Reg. UE 1303/2013, la componente privata dovrà essere rappresentata da più del 50% dei partecipanti al voto.

A tal fine si ricorda che Crotti, Bricca e Righi sono di nomina della componente privatistica e Piazza della componente pubblica.

Il Presidente apre la trattazione del primo argomento dando lettura dei verbali n. 44 e 45.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 2, il Presidente informa sui seguenti punti:

- a. I dati di preconsuntivo evidenziano anche per il corrente esercizio una perdita relativa a costi non rendicontabili nel programma Leader. Pattoneri propone l'istituzione di un fondo consortile di 10.000,00 € da costituire con versamenti dei soci in proporzione alla quota di partecipazione. Prima di procedere alla comunicazione ai Soci della proposta, si concorda di effettuare le verifiche con il Consorzio di Bonifica di Piacenza e le due Camere di Commercio, soci di maggioranza relativa. A seguito di tale verifica il Consiglio deciderà se e quando convocare l'Assemblea.
- b. A conclusione degli interventi di adeguamento del sistema informatico della società al DGPR 679/2016 (Privacy) è stato conseguentemente aggiornato il modello organizzativo. Il consiglio prende atto e approva all'unanimità.
- c. Nel sito societario si è attivata la sezione "Progetti finanziati e conclusi" nella quale è possibile prendere visione di ogni progetto finanziato dal GAL.
- d. La Regione Emilia-Romagna ha dato la conformità definitiva ai testi delle convenzioni con Destinazione Turistica EMILIA e alle relative schede progetto. Si propone pertanto di organizzare un incontro tematico del CdA con il Presidente e il Direttore di Destinazione EMILIA e di procedere alla sottoscrizione delle due convenzioni. Il Consiglio approva all'unanimità e delega il Presidente alla firma delle Convenzioni.
- e. Con riferimento ai citati progetti in convenzione con DTE, si comunica che è prevista una riunione il prossimo 11 novembre a Castelnuovo de' Monti con i referenti del GAL Antico Frignano e di Destinazione Emilia al fine di arrivare alla elaborazione di un progetto di collaborazione con il GAL Antico Frignano su queste tematiche. Il Consiglio ne prende atto ed autorizza Pattoneri a partecipare.
- f. Si sono svolte le missioni in Romania dei progetti Erasmus +, STRAPAC e PANHERA. Per PANHERA si è trasmessa la rendicontazione dei costi per la prima annualità al Lead Partner. Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità.
- g. La Regione Emilia-Romagna ci ha invitato a collaborare alla organizzazione di iniziative pubbliche che vedono la collaborazione di Slow Food Emilia-Romagna. Le prime si terranno in territorio piacentino a Groppallo e a Parma, alla azienda Stuard, e saranno dedicate alla promozione del marchio "Prodotto di Montagna. Il Consiglio approva all'unanimità.
- h. Organizzato dal Gal Consorzio Sviluppo Lunigiana Leader, si è svolto ad Aulla (MS) un incontro finalizzato ad uno scambio di esperienze tra i GAL di Toscana, Emilia-Romagna e Veneto a cui sono intervenuti la consigliera Piazza e Pattoneri. Il Consiglio prende atto.
- i. Il GAL è stato invitato a partecipare all'evento "Aree Interne: una grande riserva di valore per il Paese", che si svolgerà il 14 Novembre a Roma a cui interverranno GAL di varie regioni d'Italia. Si propone di autorizzare la partecipazione di Pattoneri. Il consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 3, viene data lettura del verbale che evidenzia che le seguenti 11 imprese, iscritte all'Albo fornitori del GAL, sono invitate a presentare una offerta per la stampa delle linee guida del turismo:

	Impresa	P.IVA C/F	Provincia
1	B4 Desing snc	01454290337	PC
2	Eliofototecnica Barbieri	00460850340	PR
3	Infocartografica snc	01289400333	PC
4	Geomedia Cartografia digitale	01698420351	RE
5	Bloomet srl	01633250335	PC
6	ESPERTA srl	02261120345	PR
7	La Lumaca coop.sociale	00896390366	MO
8	SIT Srl - Servizi Informazione Territoriale	04597250721	BA
9	Idea Marketing sas	01760780336	PC
10	AV Creative Studio	01630070330	PC
11	Toriazzi srl	00938080348	PR

In risposta, sono pervenute le seguenti offerte:

Articolo	Toriazzi - prot. 253/2019	EFB Prot. 254/2019	Idea Mkt Prot. 255/2019	AV Creative Prot. 256/2019	Infocartografica Prot. 257/2019
Stampa linee guida Q. 1.250					
Rilegatura a punto metallico	2.400,00	2.050,00	1.868,75	1.500,00	1.880,00
Rilegatura in brossura	2.700,00	2.362,50	2.037,50	1.850,00	1.930,00

Si propone di incaricare la ditta AV Creative, che ha proposto il prezzo più basso, scegliendo la rilegatura a punto metallico che prevede un costo di 1.500,00 € più IVA di Legge.

Il Consiglio approva all'unanimità, autorizzando il direttore alla firma dell'incarico e a compiere tutti gli atti conseguenti.

Passando al punto 4, si propone la ratifica della partecipazione della consigliera Piazza delegata a seguire i tavoli del turismo e dei dipendenti Tramelli, impegnato nel progetto di cooperazione sul paesaggio, e Marenghi, tecnico esperto del turismo nell'ambito del progetto B.3.1.a "Promozione e marketing unitario e coordinato dell'Appennino piacentino e parmense", al corso di formazione organizzato dalla Università di Parma e dalla Regione Emilia-Romagna, "Materia e paesaggio 2019", al costo totale di 150,00 €. La partecipazione a tale corso è stata valutata per l'utilità alla predisposizione del progetto di cooperazione con i GAL della Regione Emilia Romagna sul "Paesaggio" e in relazione al fatto che il tema "paesaggio", rappresenta un importante contenuto turistico all'interno del progetto B.3.1.a.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Si propone di anticipare la trattazione del punto 6, relativo all'accertamento di economie sul bando B.2.2 "Offerta e gestione di pacchetti turistici per target mirati".

Delle due domande ammesse a finanziamento, solo la ditta Only4U srl è arrivata a presentare la domanda di pagamento:

Beneficiario	Comune	Provincia	Codice CUP	Importo Inv. Ammesso	Contributo concesso	Rendicontato in domanda di pagamento	Contributo richiesto in domanda di pagamento	Economia contribuito
ONLY4U srl	Gazzola	PC	J28J17000070007	55.281,11	27.640,56	33.934,75	16.967,38	10.673,19
ANTEA s.coop.r.l.	Colorno	PR	J18J17000240007	13.268,70	6.634,35	0	0	6.634,35
								17.307,54

Dalla tabella si evince che le economie totali, pari a 17.307,54 €, sono dovute alla minor spesa fatta dalla ditta Only4U e al fatto che la ditta ANTEA S.coop.r.l. non ha realizzato il progetto.

Ai sensi dell'art. 22 del bando, per la ditta ANTEA s.coop.r.l., deve essere revocato il contributo concesso pari a 6.634,35 € e ai sensi dell'articolo 18, comma 3, della L.R. 15/1997, spetta al CdA determinare il periodo di esclusione da ogni agevolazione in materia di agricoltura.

Dopo ampia discussione, il Consiglio delibera all'unanimità di inviare alla ditta ANTEA s.coop.r.l. la comunicazione 10 bis e, in assenza di adeguate giustificazioni da eventualmente valutare in un prossimo Consiglio, approva fin d'ora la revoca del contributo di 6.634,35 € e un periodo di esclusione dalle agevolazioni in materia di agricoltura di 30 giorni, a partire dalla data di comunicazione con PEC della decisione.

Il Consiglio delibera inoltre all'unanimità di trasferire le economie accertate pari a 17.307,54 €, sul bando B.1.1.b.

Tornando al punto 5, si informa il consiglio sull'esito dei due bandi (A.2.1.c e B.1.1.b) scaduti il 15 ottobre u.s. Sul bando A.2.1.c "Superare la parcellizzazione del bosco", sono pervenute n.7 domande con una richiesta di contributi pari a 124.104,40 €, inferiore alla dotazione finanziaria che era pari a 206.000,00 €. Sul bando B.1.1.b "Valorizzazione di itinerari e sentieristica turistica", sono pervenute 11 domande con una richiesta di 863.229,66 €, superiore alla dotazione finanziaria del bando, pari a 562.500,00 €. Il risultato positivo del bando evidenzia l'interesse dei territori sul tema.

Si informa il Consiglio che è pervenuta per PEC anche una domanda da parte del Comune di Compiano che per problemi tecnici di caricamento della domanda a SIAG non è riuscito a protocollare la domanda nei termini previsti dal bando. Il Comune ha fatto pervenire una memoria esplicativa corredata di documentazione che è stata inoltrata ad AGREA, al fine di procedere alle verifiche tecniche che pare abbiano impedito la corretta presentazione della domanda. Nel caso in cui AGREA confermasse che la domanda del Comune di Compiano debba essere inserita tra le presentate, l'importo totale delle domande ricevute sarebbe di 943.229,00 €.

Si ricorda infine che nella proposta di rimodulazione del PAL, ancora in valutazione presso gli uffici regionali, la dotazione per il bando B.1.1.b è stata aumentata a 579.997,00 €. A tale importo si aggiunge la somma di 17.307,54 € relativa alle economie accertate sul bando B.2.2 "Offerta e gestione di pacchetti turistici per target mirati" nel corso della presente riunione del Consiglio, portando quindi la dotazione complessiva a 597.304,54 €.

Il Consiglio prende atto e approva all'unanimità.

Passando al punto 7, viene distribuito il testo del Verbale del Nu.Te.I. relativo alle 6 iniziative progettuali che sono state approvate nell'ultimo CdA segnalando che:

- n. 4 iniziative hanno ottenuto la conformità con prescrizioni:
 - a) Progetto a regia diretta B.2.5 Valorizzazione itinerari enogastronomici
 - b) Bando B.3.1.c 1 – Promozione e marketing unitario e coordinato appennino piacentino e parmense – beneficiari enti pubblici
 - c) Bando B.2.6 – Qualificazione imprese turistiche ricettive
 - d) Bando A.2.2 – Creare nuove opportunità per vivere il bosco – Il edizione.

- 1 iniziativa è sospesa e prevede una nuova audizione: Bando B.3.1.c 2 – Promozione e marketing unitario e coordinato appennino piacentino e parmense – beneficiari privati.
- 1 iniziativa è stata giudicata non conforme con proposta da parte della RER di un incontro con il GAL ed eventualmente gli ATC – Bando A.2.3.c Filiera controllata e vendita carni da selvaggina.

La struttura tecnica procederà all'adeguamento dei testi che hanno ricevuto prescrizioni e che sono al momento sospesi mentre si propone di valutare la non conformità del bando A.2.3.c Filiera controllata e vendita carni da selvaggina, alla presenza di Milani, consigliere delegato per la materia.

Il Consiglio prende atto e approva all'unanimità delegando il direttore alla trasmissione dei testi aggiornati. Passando al punto 8, si propone di rinviare la discussione alla prossima seduta del Consiglio, in attesa delle annotazioni ufficiali da parte della Regione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 9, si ricorda che si sta lavorando alla elaborazione di progetti di cooperazione regionale e internazionale. I tre progetti regionali riguardano i temi del paesaggio, degli itinerari e della valorizzazione eno-gastronomica. Sul progetto di valorizzazione eno-gastronomica, che appare il tema più complesso da interpretare in una logica regionale, si chiede la disponibilità della consigliera Righi ad un incontro con Cavallini e Tramelli per valutarne i possibili contenuti operativi.

Al fine di proseguire il confronto sui contenuti, è previsto un nuovo incontro dei partner nelle giornate dell'11 e 12 novembre nel bolognese a cui interverranno Pattoneri e Tramelli, per i quali si chiede di autorizzare la missione.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità.

Proseguendo con i progetti di cooperazione internazionale, si segnala che continuano i lavori di elaborazione del progetto il Mito della Malvasia ed entro la fine dell'anno si dovrebbe arrivare alla firma dell'accordo di cooperazione.

Per quanto riguarda invece il progetto sulla figura di San Colombano, si è in attesa di conoscere la data della missione in Italia del GAL irlandese.

Siamo infine stati contattati dal GAL ADRIL (Portogallo) che ci ha inviato una proposta di progetto preliminare e un accordo di cooperazione sul tema della valorizzazione di dimore storiche rurali e castelli. A breve è prevista anche una visita in Italia del Presidente del GAL portoghese. Si propone di aderire alla proposta e di far seguire il progetto a Tagliaferro. Pattoneri, in qualità di direttore, coordinerà l'avanzamento di tutti i progetti.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità.

Passando al punto 10, Varie ed eventuali, si propone di procedere alla raccolta di preventivi per:

- la selezione del DPO (Data Protection Officer - DGPR 679/2016 (Privacy));
- un servizio consulenziale esterno di monitoraggio del modello organizzativo DGPR 679/2016 (Privacy)
- l'acquisto di cancelleria, carta e toner.

Sentito il consulente che ha seguito la società per l'aggiornamento al DGPR 679/2016 (Privacy), si fissa in 2.000,00 l'importo annuale massimo per il DPO e in 1.000,00 € quello per il servizio consulenziale esterno.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, il Presidente Crotti alle ore 13.30 dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente

Marco Crotti



Il Segretario

Giovanni Pattoneri

