

VERBALE N. 52 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL DEL DUCATO S.CON.S.R.L.

L'anno 2020, il giorno 24 del mese di Aprile, alle ore 15,00, ai sensi dei DPCM relativi all'emergenza COVID, si è riunito in video conferenza il Consiglio di Amministrazione del GAL del DUCATO s.cons.r.l., per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale precedente
2. Utilizzo premialità regionale, determinazioni
3. Richiesta di proroga Bando B.2.4 Strutture per servizi pubblici
4. Valutazione termini di apertura nuovi bandi, determinazioni
5. Valutazione bozze nuovi bandi A.1.2.b (16.4.01 Filiere Corte) e A.2.4.c (4.1.01 per piccoli frutti, castagne, noci e nocciole), determinazioni
6. Bando B.1.1.b, Valutazione variante Consorzio di Bonifica (Sentiero del Tidone), determinazioni
7. Valutazione proposta di Regia Diretta A.2.4.d (Valorizzazione tartuficoltura e prodotti del sottobosco), determinazioni
8. Valutazione modalità di collaborazione con progetto "Cibo di Crinale", determinazioni
9. Varie ed eventuali.

Risultano presenti gli amministratori, signori:

- Marco Crotti Presidente
- Enrico Bricca Vice - Presidente
- Maria Cristina Piazza Consigliere
- Maria Giovanna Righi Consigliere
- Michele Milani Consigliere

È assente giustificato il revisore Pietro Boraschi.

Il Presidente Crotti, concordi tutti i presenti, invita a partecipare il direttore Giovanni Pattoneri. Chiede a Pattoneri, che accetta, di fungere da Segretario verbalizzante. Il Presidente constatato che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito e verificato che non esistono motivi di conflitto di interesse in ordine ai temi in discussione, dichiara il Consiglio atto a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno ricordando che in sede di votazione su temi collegati alla attuazione della Misura 19 Leader, ai sensi dell'Art.34 del Reg. UE 1303/2013, la componente privata dovrà essere rappresentata da più del 50% dei partecipanti al voto. A tal fine si ricorda che Crotti, Bricca e Righi sono di nomina della componente privatistica e Piazza e Milani della componente pubblica.

Il Presidente passa a trattare il punto 1. dando lettura del verbale della seduta precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto due, il Presidente comunica che con Delibera di Giunta Regionale n.309 del 06/04/2020, la Regione Emilia Romagna ha proceduto all'assegnazione della "premialità", attribuendo al GAL del Ducato l'importo di 964.537,21 €.

Dopo ampia discussione, il Consiglio di Amministrazione all'unanimità delibera di utilizzare la premialità nel modo seguente:

- 393.980,56 € per finanziare integralmente la graduatoria del Bando 4.1.01 "Investimenti in aziende agricole in approccio individuale e di sistema";
- 200.000,00 € ad integrazione della dotazione finanziaria del Bando B.2.6 "Qualificazione delle imprese turistiche";
- 370.556,65 € per una seconda edizione del bando B.2.4 "Strutture per servizi pubblici", e chiede alla struttura tecnica di elaborare la proposta di rimodulazione del PAL.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega la struttura operativa a compiere gli atti conseguenti.

Passando al punto 3, si informa il Consiglio che è pervenuta da parte del Comune di Zerba la richiesta di proroga al 31 Dicembre 2020 del progetto finanziato con il bando B.2.4 "Strutture per servizi pubblici" (Domanda di aiuto n. 5103960).

Il Consiglio approva all'unanimità e delega la struttura tecnica a compiere gli atti conseguenti.

Passando al punto 4, vista la grave e generalizzata sofferenza economica causata dalla emergenza Covid19, per dare un sostegno al settore turistico dell'Appennino parmense, il Presidente propone di aprire i seguenti bandi a partire dal 4 maggio:

- Bando B.2.6 Qualificazione delle imprese turistiche, con chiusura al 30 Giugno 2020 (referente Nubia Tagliaferro);
- Bando A.2.2 Creare nuove opportunità per vivere il bosco, con chiusura al 30 Giugno 2020 (referente Andrea Tramelli);
- B.3.1.c1 Promozione e marketing unitario e coordinato dell'Appennino piacentino e parmense, con chiusura al 31 luglio 2020 (referente Andrea Tramelli).

Interviene Milani suggerendo di dare adeguata visibilità all'apertura dei bandi sulla stampa piacentina e parmense. Pattoneri predisporrà una bozza di comunicato stampa da sottoporre al Presidente Crotti e al consigliere Milani.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al successivo punto 5, il Presidente propone l'approvazione delle bozze dei bandi A.1.2.b (16.4.01 "Cooperazione per lo sviluppo e la promozione di filiere corte") e A.2.4.c (4.1.01 "Investimenti in aziende agricole in approccio individuale e di sistema") che vedono come referente Carla Cavallini. Si propone inoltre l'invio alla Regione Emilia Romagna per la valutazione al prossimo Nu.Te.L,

Il Consiglio approva all'unanimità delegando il Presidente a compiere gli atti conseguenti.

Passando al punto 6, viene illustrata la domanda di variante n. 5150991 (Bando B.1.1.b Valorizzazione itinerari e sentieristica turistica), avanzata dal Consorzio di Bonifica di Piacenza relativa al progetto "Interventi di valorizzazione ed adeguamento dell'itinerario sentiero del Tidone". L'esito della istruttoria della variante, che non comporta variazione di spesa, è risultato favorevole e conferma un contributo di 79.347,30 €.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega la struttura tecnica a compiere gli atti conseguenti.

Passando al punto 7, viene illustrata la Regia Diretta Regia Diretta A.2.4.d "Buone prassi e percorsi metodologici indirizzati all'aggregazione degli operatori del sottobosco" che prevede attività di valorizzazione delle associazioni dei tartuficoltori e di altri prodotti del bosco e sottobosco. Si propone inoltre l'invio alla Regione Emilia Romagna per la valutazione al prossimo Nu.Te.L,

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il Presidente a compiere gli atti conseguenti.

Passando al punto 8, prende la parola la consigliera Piazza per ricordare che la Regione Toscana e il Comune di Pontremoli, in accordo con la Regione Emilia Romagna, hanno avviato il progetto "Cibo di Crinale". Piazza propone di seguire l'evoluzione del progetto, assistita dal tecnico Carla Cavallini.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 9, Varie ed eventuali, il Presidente evidenzia i seguenti punti:

- a. Relazione al rendiconto delle spese di gestione e di animazione per l'anno 2019. Viene data lettura dei due rendiconti e Pattoneri comunica che la Regione ha preannunciato la possibilità di semplificare la rendicontazione delle spese di gestione e animazione (19.4.1 e 19.4.2) adottando un sistema forfettario, ancorato ai costi del personale. Appena saranno disponibili le Disposizioni Attuative di Misura, si sottoporrà nuovamente il tema al CdA per la decisione finale che andrà inserita nella rimodulazione del PAL.

Il Consiglio prende atto.

- b. Proroga regia diretta B.3.1.a. Si comunica che la richiesta di proroga del progetto al 31 dicembre 2020 a causa dell'emergenza Covid19 è stata approvata.

Il Consiglio prende atto.

- c. Incontri vari. Si informa il consiglio che nel pomeriggio si terrà la Cabina di Regia Destinazione Turistica Emilia, che il 27 aprile si svolgerà una riunione convocata dai Parchi del Ducato, per un confronto sui temi del turismo in Appennino e che il 28 aprile si terrà un incontro dei Gal dell'Emilia Romagna per fare il punto su varie problematiche legate all'attuazione del programma LEADER.

Il Consiglio prende atto.

- d. Aggiornamento Documento Valutazione Rischi e riapertura uffici. Essendo probabile che il DPCM in fase di approvazione permetta la riapertura degli uffici a partire dal 4 maggio p.v., si propone di procedere all'aggiornamento del Documento Valutazione Rischi, identificando le misure necessarie da adottare per la riapertura. Si chiede l'autorizzazione a raccogliere un preventivo dalla ditta Area Consulting, che nella figura di Roberto Borsi svolge il ruolo di RSPP e di autorizzare il Presidente e il Direttore, a confermare l'incarico e ad adottare le decisioni organizzative conseguenti e indirizzate alla riduzione del rischio di contagio (dotare uffici di gel igienizzante, mascherine e guanti). Nel frattempo, si propone di autorizzare il rientro negli uffici del Direttore Pattoneri e della responsabile amministrativa, Paola Paris, dal 4 maggio 2020, confermando per i dipendenti Cavallini, Tagliaferro e Tramelli la modalità di lavoro "smartworking".

Il Consiglio approva all'unanimità.

- e. Nei giorni scorsi è pervenuta la richiesta di n.5 pratiche relative al bando 4.1.01 da parte di STACP di Piacenza. Al fine di permettere il completamento dell'istruttoria regionale sulle domande di pagamento, se verrà confermata nel DPCM la possibilità di rientro al lavoro a partire dal 4 maggio 2020, si propone di autorizzare Pattoneri alla consegna delle pratiche.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, il Presidente Crotti alle ore 17.45 dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente
Marco Crotti
F.to sull'originale

Il Segretario
Giovanni Pattoneri
F.to sull'originale