

VERBALE N. 53 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL DEL DUCATO S.CON.S.R.L.

L'anno 2020, il giorno 29 del mese di Maggio, alle ore 15,00, ai sensi dei DPCM relativi all'emergenza COVID, si è riunito in video conferenza il Consiglio di Amministrazione del GAL del DUCATO s.cons.r.l., per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Proposta di rimodulazione del PAL, determinazioni
4. Bando B.1.1.b. Approvazione progetti esecutivi
5. Bando A.2.2., richieste proroga
6. Bando A.1.1, rinuncia contributo e variante
7. Convenzione Museo del Fungo. Esito istruttoria comunicazione Integrativa Unione Comuni Montani Valli Taro e Ceno
8. Bando B.2.4, proroghe e comunicazioni integrative
9. Bando B.3.1.c2, recepimento prescrizioni Nu.Te.I
10. Approvazione Bandi A.2.3.c1 e A.2.3.c2 relativi a "Filiera controllata e vendita carni di selvaggina"
11. Valutazione bozza invito pubblico per selezione consulenti valutatori
12. Valutazione bozza invito pubblico per selezione Data Protection Officer
13. Valutazione bozza invito pubblico per selezione Consulente marketing per progetto B.2.5
14. Rendiconto finale Progetto ERASMUS + STRAPAC
15. Bando B.1.1.b, nuova richiesta del Comune di Medesano
16. Varie ed eventuali.

Risultano presenti gli amministratori, signori:

- Marco Crotti                   Presidente
- Enrico Bricca               Vice - Presidente
- Maria Cristina Piazza   Consigliere
- Maria Giovanna Righi   Consigliere
- Michele Milani           Consigliere.

È presente il revisore Pietro Boraschi.

Il Presidente Crotti, concordi tutti i presenti, invita a partecipare il direttore Giovanni Pattoneri. Chiede a Pattoneri, che accetta, di fungere da Segretario verbalizzante. Il Presidente constatato che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito e verificato che non esistono motivi di conflitto di interesse in ordine ai temi in discussione, dichiara il Consiglio atto a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno ricordando che in sede di votazione su temi collegati alla attuazione della Misura 19 Leader, ai sensi dell'Art.34 del Reg. UE 1303/2013, la componente privata dovrà essere rappresentata da più del 50% dei partecipanti al voto. A tal fine si ricorda che Crotti, Bricca e Righi sono di nomina della componente privatistica e Piazza e Milani della componente pubblica.

Il Presidente passa a trattare il punto 1, ricordando che i Consiglieri hanno ricevuto per email la bozza del verbale n. 52 del 24 Aprile 2020 e sottopone il testo alla approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 2, il Presidente comunica che:

- a. va indetta l'Assemblea societaria. Si propone di convocarla in videoconferenza in prima convocazione in data 26 Giugno 2020, alle ore 11. Si utilizzerà la piattaforma Lifesize, molto utilizzata dagli enti pubblici e di cui il GAL dispone di un account che però permette riunioni con un numero massimo di 25 partecipanti. Pertanto, si verificheranno con LEPIDA le condizioni di utilizzo di "virtual room" per 50 persone o si chiederà la collaborazione ad uno dei soci pubblici che già utilizzano tale sistema. Il Consiglio approva all'unanimità.

b. ci si è organizzati per la riapertura degli uffici. Al fine di adempiere a quanto previsto in materia di emergenza COVID 19, si è affidato l'incarico alla ditta Area Consulting, che ha già elaborato il Documento di Valutazione Rischi del GAL, di predisporre le integrazioni COVID19 al DVR e di elaborare il protocollo aziendale al costo di 150,00 € più IVA di legge. Si è costituito il Comitato di Gestione che è composto dal Presidente Crotti, dal Direttore Pattoneri e dall'RSPP Borsi. La Paris e la Cavallini in quanto Responsabili Primo Intervento, hanno partecipato al corso di aggiornamento dedicato al COVID19, organizzato da Area Consulting, al costo individuale di 28,00 € + IVA di Legge. Si sono dotati gli uffici di gel igienizzante, liquido igienizzante per scrivanie e computer e di un kit di mascherine usa e getta per utenti che non ne fossero in possesso. La Camera di Commercio di Parma ha comunicato che il giorno 1° giugno verrà effettuata la sanificazione dei locali, il cui costo per gli uffici in disponibilità del GAL andrà sostenuto dal GAL stesso. L'importo non è ancora stato quantificato dalla Camera di Commercio. In tale data gli uffici saranno chiusi e tutto il personale sarà in ferie. Entrambe le Camere di Commercio hanno adottato regolamenti per l'accesso agli uffici camerali, che tra l'altro prevedono il controllo della temperatura all'ingresso a tutti gli utenti e al personale. Pattoneri e Paris dal 4 di Maggio hanno ripreso l'attività presso gli uffici di Parma e si propone che Tramelli rientri negli uffici di Piacenza dal 3 Giugno. La Marengi, rientrata il 18 maggio al lavoro dopo un breve periodo di cassa integrazione, proseguirà la sua attività in telelavoro fino alla conclusione del contratto previsto per il 23 luglio prossimo. Infine, si è ricevuta da parte di Tagliaferro e Cavallini la richiesta di proseguire l'attività in telelavoro fino al 31 Luglio 2020.

Il Consiglio prende atto del lavoro svolto, approva all'unanimità e autorizza il telelavoro per le tre dipendenti Marengi, Tagliaferro e Cavallini.

c. Il progetto a Regia Diretta B.3.1.a, che riguarda le attività in ambito turistico svolte da Pamela Marengi, è in fase di conclusione. Le prossime attività che consistono in un incontro con i 7 referenti di vallata e 4 incontri tematici indirizzati ai gruppi di lavoro di vallata, saranno tutte svolte a distanza utilizzando Lifesize e si concluderanno entro la metà di luglio 2020.

Il Consiglio prende atto.

d. Si è sentito lo studio legale CREA in merito all'incarico di aggiornamento del Modello 231 sospeso a causa dell'emergenza COVID 19. Lo Studio riprenderà nei prossimi giorni l'attività che si concluderà a ottobre 2020.

Il Consiglio prende atto.

e. È pervenuta una comunicazione dal Comune di Bettola che chiede di eliminare la priorità ai Comuni di Terenzo e Varano de Melegari sul bando B.3.1.c1 che chiuderà il 31 Luglio 2020, in quanto esclusi volontariamente dalla strategia delle aree interne di Parma e Piacenza. Sentita la Regione sul tema, visto che la delibera di Giunta Regionale n.473/2016 che perimetra le cosiddette aree interne, include i Comuni sopra citati, l'Autorità di Gestione regionale in risposta al quesito del GAL invita a fare riferimento alla delibera e ad applicare i punteggi di premialità ai due Comuni.

Il Consiglio prende atto e delega il Direttore a informare il Comune di Bettola.

Passando al punto 3, vengono illustrati i contenuti della rimodulazione del Piano di Azione Locale, che propone gli utilizzi della premialità regionale pari a 964.537,21 €, gli adeguamenti delle percentuali di contribuzione alla vigente versione del PSR dell'Emilia Romagna e la scelta del regime forfettario per la rendicontazione di alcuni dei costi di gestione e di animazione.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il Presidente all'invio del PAL alla Regione Emilia Romagna.

Passando al punto 4, il Presidente informa il Consiglio che non avendo ricevuto dai beneficiari i materiali per completare le istruttorie, si propone di rinviare il punto in discussione ai prossimi consigli.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando punto 5, il Presidente propone le seguenti proroghe relative al bando A.2.2:

CUAA	RAGIONE SOCIALE BENEFICIARIO	DOMANDA SIAG	COMUNE	PROV.	DATA FINE LAVORI	PROROGA RICHIESTA	NUOVA DATA FINE LAVORI
02867660348	GRANDUCATO - SOCIETA' COOPERATIVA DI COMUNITA'	5103913	TORNOLO	PR	19/06/2020	6 MESI	16/12/2020
FRRTTL46E11H140P	FERRARI ATTILIO	5097441	GROPPARELLO	PC	19/06/2020	6 MESI	16/12/2020

Il Consiglio approva all'unanimità delegando il Direttore a compiere gli atti conseguenti.

Passando al punto 6, il Presidente informa il Consiglio che relativamente al bando A.1.1 è pervenuta una rinuncia e una domanda di variante, positivamente istruita dalla Cavallini che si sottopongono all'approvazione del Consiglio:

#### RINUNCIA

CUAA	RAGIONE SOCIALE BENEFICIARIO	DOMANDA SIAG	COMUNE	PROV.	INVESTIMENTO AMMESSO DA ISTRUTTORIA	CONTRIBUTO CONCESSO DA ISTRUTTORIA	Note	ECONOMIA
02771880347	ZUCHELLI SOCIETA' AGRICOLA	5105013	CORNIGLIO	PR	25.724,31	12.862,16	Rinuncia	12.862,16

#### VARIANTE

CUAA	RAGIONE SOCIALE BENEFICIARIO	DOMANDA SIAG	COMUNE	PROV.	INVESTIMENTO AMMESSO DA ISTRUTTORIA	CONTRIBUTO CONCESSO DA ISTRUTTORIA	Note	INVESTIMENTO O RICHIESTO IN VARIANTE	CONTRIBUTO CONCESSO DA ISTRUTTORIA	ECONOMIA
00601670342	SOCIETA' AGRICOLA BIANCHI SOCIETA' SEMPLICE	5104472	CORNIGLIO	PR	41.200,00	20.600,00	Variante in diminuzione: non acquista più la falciacondizionatrice	26.200,00	13.100,00	7.500,00

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore a compiere gli atti conseguenti.

Passando al punto 7, il Presidente informa che è pervenuta la comunicazione integrativa relativa al progetto in Convenzione con l'Unione dei Comuni Valli Taro e Ceno, la cui istruttoria è risultata positiva, come da prospetto seguente:

CUAA	RAGIONE SOCIALE BENEFICIARIO	DOMANDA SIAG	PROV.	INVESTIMENTO AMMESSO DA ISTRUTTORIA DS	CONTRIBUTO CONCESSO DA ISTRUTTORIA DS	INVESTIMENTO RICHIESTO IN COMUNICAZIONE INTEGRATIVA	CONTRIBUTO CONCESSO DA ISTRUTTORIA
92178290349	UNIONE DEI COMUNI VALLI TARO E CENO	5152987	PR	24.900,00	24.900,00	24.900,00	24.900,00

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il Direttore a compiere gli atti conseguenti.

Passando al punto 8, il Presidente informa che sono pervenute le seguenti quattro richieste di proroga relative al bando B.2.4:

CUAA	RAGIONE SOCIALE BENEFICIARIO	DOMANDA SIAG	PROV.	DATA FINE LAVORI	PROROGA RICHIESTA	NUOVA DATA FINE LAVORI
00440470342	COMUNE DI TORNOLO	5104238	PR	06/08/2020	6 MESI	02/02/2021
80000230336	COMUNE DI FARINI	5103765	PC	06/08/2020	6 MESI	02/02/2021
00230250334	COMUNE DI CASTELL'ARQUATO	5097441	PC	06/08/2020	6 MESI	02/02/2021
00419760343	COMUNE DI SOLIGNANO	5103744	PR	06/08/2020	6 MESI	02/02/2021

Sempre sullo stesso bando, è pervenuta la comunicazione integrativa del Comune di Berceto, la cui istruttoria è risultata positiva, come da prospetto seguente:

CUAA	RAGIONE SOCIALE BENEFICIARIO	DOMANDA SIAG	PROV.	INVESTIMENTO AMMESSO DA ISTRUTTORIA DS	CONTRIBUTO CONCESSO DA ISTRUTTORIA DS (Contr. Max. concedibile)	INVESTIMENTO RICHIESTO IN COMUNICAZIONE INTEGRATIVA	CONTRIBUTO CONCESSO DA ISTRUTTORIA (Contr. Max. concedibile)
00202280343	COMUNE DI BERCETO	5104262	PR	56.745,28	50.000,00	55.320,16	50.000,00

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il Direttore a compiere tutti gli atti conseguenti.

Passando al punto 9, vengono descritte le modifiche apportate al bando B.3.1.c2 a seguito del recepimento delle prescrizioni ricevute dal Nu.Te.L.

Dopo ampia discussione, il Consiglio decide all'unanimità di rinviare il punto al prossimo Consiglio.

Passando al punto 10, il Consiglio all'unanimità decide di rinviare il punto al prossimo Consiglio.

Passando al punto 11, viene illustrato il testo della bozza d'invito per la selezione di consulenti valutatori. Si propone di aprire la selezione il 15 giugno 2020 con chiusura il 15 Luglio 2020.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 12, viene illustrato il testo della bozza d'invito per la selezione della figura di Data Protection Officer. Si propone di aprire la selezione il 15 giugno 2020 con chiusura il 15 Luglio 2020.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 13, viene illustrato il testo della bozza d'invito per la selezione di un consulente di Marketing per il progetto a regia diretta B.2.5. Si propone di aprire la selezione il 15 giugno 2020 con chiusura il 15 Luglio 2020. Si propone inoltre di costituire una commissione di valutazione composta da un rappresentante individuato dal Consiglio di Amministrazione del GAL, da Paola Paris che svolgerà la funzione di segreteria tecnica della commissione e da un rappresentante indicato da ognuna delle tre associazioni degli itinerari enogastronomici interessati dal progetto: Strada del Prosciutto e dei vini dei colli, Strada del Fungo Porcino di Borgotaro e Strada dei vini e dei sapori dei colli piacentini).

Il Consiglio approva all'unanimità e delega Pattoneri a inviare una richiesta di nomina del rappresentante alle tre Associazioni.

Passando al punto 14, viene data lettura del rendiconto finale del progetto ERASMUS + - STRAPAC predisposto da Carla Cavallini, che ha gestito il progetto.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega Carla Cavallini all'invio del rendiconto al capofila rumeno.

Passando al punto 15, si informa il Consiglio dell'arrivo di una nuova richiesta di accesso agli atti da parte del Comune di Medesano, al quale erano già stati trasmessi i DURC di tutti i beneficiari del bando B.1.1.b che hanno partecipato al bando, in risposta della prima richiesta. Al fine di permettere al Consiglio di prendere una decisione definitiva sul tema, è stato richiesto un parere legale allo studio CREA, in base al quale si propone il diniego motivato dell'accesso.

Il Consiglio prende atto del parere legale e approva all'unanimità il diniego delegando Pattoneri a comunicarlo al Comune di Medesano.

Passando al punto 16, Varie ed eventuali, si informa il Consiglio che sono state istruite positivamente le domande di sostegno ricevute da Destinazione Turistica EMILIA, in attuazione delle relative convenzioni. Si propone pertanto l'approvazione delle seguenti concessioni:

CUUA	RAGIONE SOCIALE BENEFICIARIO	DOMANDA SIAG	PROV.	PROGETTO	INVESTIMENTO RICHiesto	INVESTIMENTO RICHiesto	CONTRIBUTO CONCESSO DA ISTRUTTORIA
92192900345	DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA	5159758	PR	B.2.1.B	151.883,00	151.883,00	151.883,00
92192900345	DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA	5159765	PR	B.3.1.B	587.770,00	587.770,00	587.770,00

Il Consiglio approva all'unanimità delegando il Direttore a compiere gli atti conseguenti.  
 Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, il Presidente Crotti alle ore 18.00 dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente  
 Marco Crotti  
 F.to sull'originale

Il Segretario  
 Giovanni Pattoneri  
 F.to sull'originale