



CAPITOLATO PER LA RACCOLTA DI PREVENTIVI, SENZA IMPEGNO DI AGGIUDICAZIONE, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IN AMBITO “PRIVACY” RELATIVO ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO – DATA PROTECTION OFFICER) DEL GAL DEL DUCATO SOC. CONS. A R.L. AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016

CUP E93G1600190009

SMARTCIG: Z8B2D22B3

Richiamati:

- Accordo di Partenariato tra la Commissione Europea e l’Italia che stabilisce le strategie, gli obiettivi e i risultati attesi e comuni a tutti i fondi strutturali comunitari;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell’Unione, in particolare al CAPO II - Sviluppo locale di tipo partecipativo (dall’Art. 32 all’art. 35), anche denominato “Community-led local development (CLLD)”;
- Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), in particolare la sezione LEADER, dall’Art. 42 all’art. 44;
- Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Emilia-Romagna, approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 3530 final del 26 maggio 2015, di cui si è preso atto con deliberazione della Giunta regionale n. 636 dell’8 giugno 2015, da ultimo nella versione 9.2 come modificato dalla Decisione della Commissione Europea C(2020) 2184 del 3 aprile 2020, di cui si è preso atto con deliberazione della Giunta regionale n. 322 del 8 aprile 2020;
- Linee Guida sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020, intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta del 09 maggio 2019;
- Disposizioni Attuative di Misura – Misura 19 – Sostegno allo sviluppo Locale LEADER Delibera nr.49 del 14/01/2019.

Considerato:

- ✓ che il GAL, a seguito di istruttoria di merito della Regione Emilia-Romagna, è stato ufficialmente selezionato in quanto attuatore della Misura 19 del Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 con Determinazione Regione Emilia Romagna nr. 13080 del 10/08/2016;
- ✓ che il GAL intende individuare, attraverso procedure trasparenti e di tipo concorrenziale, un operatore economico per l’acquisizione del servizio in oggetto;
- ✓ che sulla base della decisione del Consiglio di Amministrazione del 30 Ottobre 2020, si è deliberato di raccogliere offerte tramite la pubblicazione del presente avviso nel sito societario www.galdelducato.it dal 2 Novembre 2020 al 30 Novembre 2020;

GAL DEL DUCATO RENDE NOTA LA RICHIESTA DI PREVENTIVO DI CUI AL PRESENTE AVVISO A VALERE SULLA OPERAZIONE 19.4.01 COSTI DI GESTIONE

GAL DEL DUCATO SOC.CON.S. R.L. – Via Verdi 2 – 43121 Parma – P.IVA/C.F 02765170341

Tel. + 39 0521 574197 – Fax +39 0521 574281

info@galdelducato.it galducato@pec.it



OGGETTO

Oggetto del presente capitolato è l'affidamento del ruolo di Responsabile della Protezione dei dati (DPO) per il GAL del DUCATO.

Nell'eseguire i propri compiti il responsabile della protezione dei dati dovrà considerare debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

Le informazioni relative alla struttura del GAL (dotazione organica, dati di bilancio, ecc) possono essere reperite sul sito istituzionale del GAL www.galdelducato.it

I compiti del DPO dovranno essere i seguenti:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal regolamento (UE) 2016/679 nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del regolamento (UE) 2016/679, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) verificare lo stato della rete informatica aziendale e i relativi livelli di sicurezza, fornendo suggerimenti per eventuali azioni correttive e/o di ottimizzazione.
- g) monitorare il Modello Organizzativo Privacy di cui il GAL si è dotato.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Alla selezione sono ammessi imprese e/o liberi professionisti che:

- non si trovino in situazione di conflitto di interessi con GAL del DUCATO scarl
- abbiano i requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs 50/2016:
 - inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art.70 del d.lgs 50/2016
 - regolarità contributiva
- abbiano capacità tecnica e professionale consistente in esperienza almeno biennale:
 - nell'ambito della consulenza in materia di privacy
 - nell'incarico di DPO.

Ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016 il servizio sarà aggiudicato con il criterio del "minor prezzo".

DURATA E DECORRENZA

GAL DEL DUCATO SOC.CONS. R.L. – Via Verdi 2 – 43121 Parma – P.IVA/C.F 02765170341

Tel. + 39 0521 574197 – Fax +39 0521 574281

info@galdelducato.it galducato@pec.it



L'incarico di DPO (Data Protection Officer), **decorrerà dal 1/01/2021 ed avrà durata sino al 31/12/2023.**

COMPENSO PREVISTO

L'importo massimo di spesa è di euro **3.000,00**, annui oltre IVA, se dovuta.

Il compenso così stimato comprende ogni e qualsiasi spesa, incluse eventuali trasferte e spese vive, le ritenute e trattenute di legge ed eventuali oneri previdenziali.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico dovrà far pervenire tutta la documentazione richiesta, in busta chiusa a mano, con corriere o raccomandata A/R, **entro e non oltre le ore 17 del 30 Novembre 2020** al GAL del DUCATO al seguente indirizzo: Via Verdi n.2 43121 Parma.

Il preventivo dovrà contenere:

- a) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti stabiliti dall'art.80 del D.lgs 50/2016 e dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui sopra (Allegato A);
- b) Breve relazione tecnica descrittiva delle modalità di svolgimento dell'incarico comprensiva delle specifiche dei servizi offerti
- c) Offerta economica (Allegato B);
- d) Informativa privacy sottoscritta (Allegato C);
- e) Copia del documento di identità del sottoscrittore;
- f) CV in formato Europass, per i liberi professionisti e curricula delle attività svolte per le imprese

Non saranno ammessi alla selezione i preventivi:

- Pervenuti oltre il termine stabilito;
- Mancanti della documentazione richiesta;
- Non sottoscritti

NORME DI SALVAGUARDIA

Il GAL del DUCATO si riserva, altresì, la facoltà di:

- prorogare, sospendere o modificare la presente richiesta, integralmente o in parte;
- di non procedere ad alcuna aggiudicazione per sopraggiunti motivi ed esigenze difformi anche di tipo organizzativo;
- di procedere anche nel caso pervenga un solo preventivo;
- di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessun preventivo risulti conveniente o idoneo.