

VERBALE N. 90 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL DEL DUCATO S.CON.S.R.L.

L'anno 2023, il giorno 2 del mese di agosto, alle ore 10,00, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del GAL del DUCATO s.cons.r.l. presso Piacenza Expo a Piacenza, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Bando A.2.3.c1, Filiera controllata e vendita di carne da selvaggina: adeguamento strutturale e impiantistico di centri di raccolta e sosta delle carni da parte di ATC, approvazione graduatoria, determinazioni
4. Bando B.3.1.c1, approvazione comunicazione integrativa, determinazioni
5. Sito societario, determinazioni
6. Nuova programmazione 2023-2027, determinazioni
7. Varie ed eventuali.

Risultano presenti gli amministratori:

- Gino Losi Presidente
- Alessandro Cardinali Vice Presidente
- Cristina Piazza Consigliere
- Sergio Copelli Consigliere.

Sono assenti giustificati la Consigliere Enrica Gobbi e il revisore Pietro Boraschi.

Il Presidente Losi, concordi tutti i presenti, invita il direttore Giovanni Pattoneri a partecipare al Consiglio. Chiede a Pattoneri, che accetta, di fungere da segretario verbalizzante. Il Presidente, constatato che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito e verificato che non esistono motivi di conflitto di interesse in ordine ai temi in discussione, dichiara il Consiglio atto a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno ricordando che in sede di votazione su temi collegati alla attuazione della Misura 19 Leader, ai sensi dell'Art.34 del Reg. UE 1303/2013, la componente privata dovrà essere rappresentata da più del 50% dei partecipanti al voto. A tal fine si ricorda che Piazza e Cardinali sono di nomina della componente privatistica e Losi e Copelli della componente pubblica.

Il Presidente passa a trattare il punto 1 e dopo averne dato lettura, propone l'approvazione del verbale n. 89 del 18/07/2023.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 2 il Presidente illustra il programma del Tour Didattico relativo al progetto di cooperazione "Historical houses and cultural heritage", aperto a giornalisti, blogger ed operatori turistici che si terrà dal 1 al 3 settembre.

Il Consiglio prende atto ed autorizza la partecipazione del coordinatore, del project manager e degli eventuali amministratori che volessero intervenire.

Passando al punto 3 relativo al Bando A.2.3.c1, "Filiera controllata e vendita di carne da selvaggina: adeguamento strutturale e impiantistico di centri di raccolta e sosta delle carni da parte di ATC", si illustra la graduatoria finale, elaborata dall'istruttore Andrea Tramelli, a seguito dei controlli regionali di supervisione:

	Punti	Id Domanda	Cuaa	Denominazione Beneficiario	Comune Sede legale beneficiario	Prov. sede legale beneficiario	Comune riferimento Intervento Prevalente	Importo Investimento Richiesto	Importo Contributo Richiesto	Importo Investimento Ammissibile	Importo Contributo Concedibile
1	18	5580730	90012670338	AMBITO TERRITORIALE CACCIA A.T.C. PC-7	MORFASSO	PC	FARINI	7.394,51	7.000,00	7.394,51	7.000,00
2	10	5578409	92066890341	AMBITO TERRITORIALE CACCIA PR 8	PARMA	PR	MEDESANO	27.755,00	7.000,00	26.815,60	7.000,00

Il Consiglio approva con l'astensione del consigliere Copelli e delega il direttore a compiere tutti gli atti conseguenti.

Passando al punto 4 relativo al Bando B.3.1.c1, si propone l'approvazione della comunicazione integrativa presentata dal Comune di Corte Brugnatella, istruita positivamente dall'istruttore Andrea Tramelli:

PIANO INVESTIMENTI A – Acquisto di attrezzature da utilizzarsi per la organizzazione di eventi e manifestazioni	Spesa ammessa in domanda di variante (euro)	Spesa richiesta in Comunicazione integrativa (euro)	Spesa ammessa in Comunicazione integrativa (euro)	% contribuito	Contributo concesso (euro) nel limite massimo di 30.000,00 euro
n. 1 Tensostruttura	34.160,00	34.160,00	34.160,00	100	30.000,00
Totali	34.160,00	34.160,00	34.160,00	100	30.000,00

Il Consiglio approva con l'astensione del consigliere Copelli e delega il direttore a compiere tutti gli atti conseguenti.

Passando al punto 5, relativo alla migrazione e manutenzione del sito societario dall'attuale hosting, si illustra il verbale predisposto dalla responsabile finanziaria Paola Paris, contenente l'esito della raccolta dei preventivi per le attività richieste:

	Servizi richiesti	La Digital Prot. 349/2023	Cabiria Prot. 355/2023	Aicod prot. 362/2023	Extraweb Prot. 375/2023	Edicta Prot. 376/2023
1	Migrazione del sito su vostra piattaforma e verifica della cookie policy ed eventuale aggiornamento della stessa;	200+80+120 =400	300+300= 600	800+450=1.250,00	300,00	====
2	<u>Rinnovo dominio www.galdeducato.it dal 14/06/2024 al 14/06/2026;</u>	In base provider + costo orario	700,00	compreso nell'hosting e manutenzione	100,00	====
3	Aggiornamenti necessari;	3 ore anno = € 120	1.000,00	compreso nell'hosting e manutenzione	450,00	====
4	Servizio hosting web dal 01/09/2023 ad almeno al 31/12/2025	In base provider + costo orario	150,00	1.950,00	450,00	====
5	Servizio di manutenzione dal 01/09/2023 ad almeno al 31/12/2025	2h al mese per 2 anni e 4 mesi = 2400	Vd punto 3	compreso nell'hosting e manutenzione	600,00	====
	Costi totali per periodo dal 1/09/2023 a 31/12/2025	3.040,00	2.450,00	3.200,00	1.900,00	

Si segnala che vista l'urgenza di procedere con la migrazione per evitare disservizi, il Presidente ed il direttore hanno già affidato l'incarico alla ditta Extraweb, che ha presentato il preventivo con il costo più basso, pari a 1.900,00 € più IVA di legge.

Il Consiglio approva con l'astensione del consigliere Copelli e delega il direttore a compiere tutti gli atti conseguenti.

Passando al punto 6, si informa il Consiglio sui tempi di apertura del bando regionale e si propone di avviare il percorso di elaborazione del dossier di candidatura. A tal fine, si propone di selezionare un supporto consulenziale esterno che possa accompagnare la struttura tecnica del GAL nella elaborazione della strategia, del nuovo Piano di Azione e del dossier di candidatura.

Dopo ampia discussione, il Consiglio approva l'avvio del percorso di elaborazione della candidatura e delega il direttore a richiedere preventivi ad almeno 3 o 4 soggetti individuati nel mondo universitario e tra le società che stanno già operando sulle STAMI nel territorio di Parma e Piacenza, da valutare nel prossimo Consiglio. Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, alle ore 12.30 il Presidente Losi dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente
Gino Losi

Il Segretario
Giovanni Pattoneri