

VERBALE N. 97 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL DEL DUCATO S.CON.S.R.L.

L'anno 2024, il giorno 25 del mese di gennaio, alle ore 09,30, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del GAL del DUCATO s.cons.r.l. presso la sede di Piacenza Expo, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Valutazione assetto societario
4. Bando B.2.4, richiesta di proroga e comunicazioni integrative, determinazioni
5. Adeguato assetto organizzativo e personale, determinazioni
6. Bozza di avviso pubblico per la selezione di personale, determinazioni
7. Varie ed eventuali.

Risultano presenti gli amministratori:

- Gino Losi Presidente
- Alessandro Cardinali Vice Presidente
- Cristina Piazza Consigliere
- Sergio Copelli Consigliere
- Enrica Gobbi Consigliere.

È assente giustificato il revisore Pietro Boraschi.

Il Presidente Losi, concordi tutti i presenti, invita il direttore Giovanni Pattoneri a partecipare al Consiglio. Chiede a Pattoneri, che accetta, di fungere da segretario verbalizzante. Il Presidente, constatato che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito e verificato che non esistono motivi di conflitto di interesse in ordine ai temi in discussione, dichiara il Consiglio atto a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno ricordando che in sede di votazione su temi collegati alla attuazione della Misura 19 Leader, ai sensi dell'Art.34 del Reg. UE 1303/2013, la componente privata dovrà essere rappresentata da più del 50% dei partecipanti al voto. A tal fine si ricorda che Gobbi, Piazza e Cardinali sono di nomina della componente privatistica e Losi e Copelli della componente pubblica.

Passando al punto 1 il Presidente propone di rinviare la lettura del verbale n. 96 alla prossima seduta del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 2 il Presidente comunica che:

- Il 24 gennaio 2024 si è svolta la seduta del TAR per la discussione sul ricorso presentato dal Comune di Medesano. Nei prossimi giorni dovrebbe essere pubblicata la sentenza.  
Il Consiglio prende atto.
- L'Università di Parma ha invitato il GAL a partecipare ad una candidatura sul programma Horizon coordinato dal Prof. Konstadinos Mattas dell'Università Aristotele di Salonicco, che è una delle più importanti istituzioni accademiche della Grecia. Il progetto di ricerca punta a comprendere le relazioni tra aree urbane e aree rurali. Si propone di confermare l'adesione e di delegare il direttore Pattoneri a compiere gli atti conseguenti.  
Il Consiglio approva all'unanimità.
- Il prossimo 7 febbraio si terrà una conferenza stampa presso la Provincia di Piacenza per comunicare l'approvazione della strategia del GAL e l'assegnazione delle risorse finanziarie da parte della Regione Emilia Romagna.  
Il Consiglio prende atto.
- Venerdì 16 febbraio 2024 il Presidente Losi interverrà alla Tavola Rotonda "L'Appennino Parma Est tra vocazione agroalimentare e turismo sostenibile" che si terrà a Langhirano e alla quale interverrà il Vice Presidente del Senato, Sen. Gian Marco Centinaio.

Il Consiglio prende atto.

- I Presidenti dei GAL dell'Emilia Romagna si sono riuniti per sostituire il Presidente Marchesini, che ha concluso il suo mandato. In sua sostituzione è stato indicato, l'Amministratore Delegato del GAL Delta 2000, Mauro Conficoni.

Il Consiglio prende atto.

Venendo al punto 3, il Presidente illustra le opzioni tecniche disponibili per intervenire sull'assetto societario, che prevedono il passaggio di quote tra soci o l'aumento di capitale sociale. Dopo ampia discussione Losi propone di verificare con i soci le modalità tecniche per giungere al riequilibrio delle quote societarie.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il Presidente e il Vice Presidente ad effettuare la consultazione dei soci.

Passando al punto 4, in relazione al Bando B.2.4, si propone l'approvazione delle richieste di proroga pervenute dai seguenti Comuni:

DOMANDA DI SOSTEGNO	CUAA	RAGIONE SOCIALE BENEFICIARIO	COMUNE	PROVINCIA	Scadenza prevista	GG proroga richiesti	Nuova scadenza
5520420	02635070341	ENTE PARCHI EMILIA OCCIDENTALE	Collecchio	PR	03/04/2024	180	30/09/2024
5517345	00230140337	COMUNE DI TRAVO	Travo	PC	03/04/2024	180	30/09/2024
5520458	00284400330	COMUNE DI GROPPARELLO	Gropparello	PC	03/04/2024	180	30/09/2024
5520506	00255060337	COMUNE DI PONTE DELL'OLIO	Ponte dell'Olio	PC	03/04/2024	180	30/09/2024
5518718	01749870331	COMUNE DI ALTA VAL TIDONE	Alta Val Tidone	PC	03/04/2024	180	30/09/2024

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore a compiere tutti gli atti conseguenti.

Sullo stesso bando B.2.4 sono pervenute le Comunicazioni Integrative pervenute dai comuni di Pellegrino P.se e di Ponte dell'Olio, istruite positivamente dall'istruttore Andrea Tramelli:

Beneficiario	ID Domanda	Piano Investimenti	Spesa ammessa	Spesa richiesta in CI	Spesa ammessa in CI	% contr.	Contributo concesso
Comune di Pellegrino Parmense	5520484	Interventi di ristrutturazione, risanamento conservativo, ampliamento e adeguamento	59.970,66	57.969,62	57.969,62	100,00	57.969,62
		Sistemazione, adeguamento e miglioramento aree esterne di pertinenza (30% spese ammissibili)	14.979,38	14.492,41	14.492,41	100,00	14.492,41
		Spese generali (max. 10% delle spese per investimento ammissibili)	4.270,00	4.270,00	4.270,00	100,00	4.270,00
			79.220,04	76.732,03	76.732,03		76.732,03
						<b>ECONOMIA</b>	<b>2.488,01</b>
Comune di Ponte dell'Olio	5520506	Interventi di ristrutturazione, risanamento conservativo, ampliamento e adeguamento	73.595,80	70.986,17	70.986,17	100	70.986,17

	Spese generali (max. 10% delle spese per investimento ammisibili)	6.404,20	6.203,20	6.203,20	100	6.203,20
	<b>Totale</b>	<b>80.000,00</b>	<b>77.189,37</b>	<b>77.189,37</b>	<b>100</b>	<b>77.189,37</b>
					<b>ECONOMIA</b>	<b>2.810,63</b>

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore a compiere tutti gli atti conseguenti.

L'economia sopra evidenziata pari a € 5.298,64 rientra nelle disponibilità del GAL e nei prossimi Consigli verrà allocata.

Passando al punto 5 il Presidente, richiama l'attenzione sull'art. 375 del Codice della crisi e dell'insolvenza (D.lgs. 12 gennaio 2019, n.14), che pone a carico dell'imprenditore che operi in forma societaria o collettiva, il compito di istituire un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura e alle dimensioni dell'impresa, anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi e gli impone di attivarsi per l'adozione e l'attuazione di uno degli strumenti previsti dall'ordinamento per il superamento della crisi e il recupero della continuità aziendale.

Alla luce dei nuovi obblighi di legge, il Presidente informa i consiglieri che, anche alla luce delle decisioni prese nel Consiglio del 16 gennaio 2024, sono stati sottoposti a verifica gli assetti organizzativi, amministrativi e contabili adottati dalla società e ne dà illustrazione.

Dopo ampia discussione, il Consiglio all'unanimità delibera di ritenere l'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della società adeguato in relazione alle dimensioni, all'attività svolta e al contesto economico in cui opera.

Passando al punto 6, viene data lettura della bozza dell'avviso pubblico per la selezione di un animatore. Si propone di aprire la selezione in data 01 febbraio 2024 fissando al 15 febbraio 2024 la data ultima per la presentazione delle candidature.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore al compimento degli atti conseguenti.

Passando al punto 7, "Varie ed eventuali", si propone di trattare i seguenti punti:

- a. Bando A.2.5 "Prevenzione danni da fauna", domanda di variante della ditta Cristiano Ballotta. La domanda è stata istruita positivamente dall'istruttore Andrea Tramelli:

PIANO INVESTIMENTI	Spesa richiesta (euro)	Spesa ammessa (Euro)	% contributo	Contributo concesso (Euro)
Recinzione metallica	9.579,36	9.579,36	100	9.579,36

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore a compiere tutti gli atti conseguenti.

- b. Acquisto stampante per ufficio di Piacenza. A seguito della rottura della stampante in uso dal 2017, verificato che il costo di ripristino sarebbe superiore al costo di una nuova stampante con analoghe caratteristiche, si è proceduto alla raccolta di preventivi dalle ditte Insider srl, Franzini Angelo srl, Emilia Informatica e Teammemores:

Fornitore	Macchina	Acquisto	Locazione operativa	Durata	Costo locazione	Costo copia b/n	costo copia colori	Note
Inside srl	Multifunzione Kyocera MA3500CI	1.100,00	€ 28 mese	60 mesi	1.680,00	0,008	0,08	
Inside srl	Multifunzione Xerox C405	980,00	€ 25 mese	60 mesi	1.500,00	0,009	0,09	
Franzini Angelo srl	Multifunzione Develop Ineo 3320i	1.650,00	€ 38 mese	60 mesi	2.280,00	0,007	0,07	l'offerta del noleggio comprende i consumabili

Franzini Angelo srl	Multifunzione Develop minolta c258 (usato garantito)	====	€ 42 mese	60 mesi	2.520,00	0,007	0,07	l'offerta del noleggio comprende i consumabili
Emilia Informatica	Multifunzione HP color Laser Jet Pro4302dw	580,00						Costo toner € 230 nero ed € 280 colori. Solo originali 3 anni garanzia
Teammemores	Stampante HP color laserjet pro	498,00	€ 20 mese	36 mesi	720,00	escluso materiali consumo	escluso materiali consumo	Estensione garanzia 3 anni € 115

Si propone l'acquisto della stampante HP color laserjet pro dalla ditta Teammemores.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore a compiere tutti gli atti conseguenti.

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, alle ore 18.00 il Presidente Losi dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente  
Gino Losi

Il Segretario  
Giovanni Pattoneri