

VERBALE N. 99 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL DEL DUCATO S.CON.S.R.L.

L'anno 2024, il giorno 27 del mese di marzo, alle ore 9,30, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del GAL del DUCATO s.cons.r.l. presso la sede societaria a Parma, in via Verdi 2, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Proposta di Bilancio Consuntivo al 31 dicembre 2023: determinazioni
4. Valutazione assetto societario
5. Rimodulazione finanziaria programmazione 2014-2020 e scorrimento graduatoria: determinazioni
6. Bando A.1.1, richieste di proroga e presa d'atto rinunce: determinazioni
7. Bando A.2.5, richieste di proroga e presa d'atto rinunce: determinazioni
8. Bando B.2.6, approvazione variante: determinazioni
9. Domande di pagamento annualità 2023 (spese di gestione e animazione): determinazioni
10. Cronoprogramma Strategia 2023-2027: determinazioni
11. Varie ed eventuali.

Risultano presenti gli amministratori:

Gino Losi	Presidente
Alessandro Cardinali	Vice Presidente
Cristina Piazza	Consigliere
Enrica Gobbi	Consigliere
Sergio Copelli	Consigliere.

È inoltre presente il revisore Pietro Boraschi.

Il Presidente Losi, concordi tutti i presenti, invita il direttore Giovanni Pattoneri a partecipare al Consiglio. Chiede a Pattoneri, che accetta, di fungere da segretario verbalizzante. Il Presidente, constatato che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito e verificato che non esistono motivi di conflitto di interesse in ordine ai temi in discussione, dichiara il Consiglio atto a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno ricordando che in sede di votazione su temi collegati alla attuazione della Misura 19 Leader, ai sensi dell'Art.34 del Reg. UE 1303/2013, la componente privata dovrà essere rappresentata da più del 50% dei partecipanti al voto. A tal fine si ricorda che Gobbi, Piazza e Cardinali sono di nomina della componente privatistica e Losi e Copelli della componente pubblica.

Passando al punto 1 il Presidente dà lettura del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 98.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 2, il Presidente informa il consiglio sui seguenti punti:

- si è proceduto all'acquisto di alcune attrezzature necessarie per la organizzazione di incontri (schermo per sala riunioni e cavo per connessione PC e videoproiettore) per una spesa di 67,44 €.  
Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità.
- il giorno 11 aprile si ospiterà una delegazione composta da circa 10 persone di 3 GAL portoghesi (Gal Sol do Ave, Gal Regiao do Aveiro, Gal Vale do Sousa). Durante la visita si incontreranno presso la sede della società il direttore della Rete dei Musei del Cibo di Parma, il direttore di Destinazione Turistica EMILIA e, alla Corte di Giarola in Collecchio, il Presidente dei Parchi del Ducato. LA delegazione sarà accolta dal direttore Pattoneri.  
Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità.
- Per quanto riguarda le azioni comuni relative ai progetti di cooperazione Cammini e Paesaggi, la cui selezione dei fornitori, a seguito del mandato collettivo deliberato nel CdA del 09/02/2022, è stata effettuata dai Gal capofila, rispettivamente Gal Delta 2000 e Gal Valli Marecchia e Conca, si riassumono di seguito le selezioni effettuate:
  - Cammini – Azione Comune C5: AICOD srl (quota parte del costo a carico di GAL del Ducato 10.065,00€ IVA compresa), GADGET 365 (quota parte del costo a carico di GAL del Ducato 5.096,18€ IVA compresa) Associazione Cultura del Viaggio (quota parte del costo a carico di GAL del Ducato 6.039,00€ IVA compresa);
  - Cammini – Azione Comune C4: Atlantide Soc.Cooperativa (quota parte del costo a carico di GAL del Ducato 8.328,95€ IVA compresa);
  - Paesaggi da vivere – Azione Comune C2 Empresa Creativa (quota parte del costo a carico di GAL del Ducato 12.000,00€ IVA compresa).

Si chiede di autorizzare il direttore Pattoneri a compiere gli affidamenti pro quota a carico di GAL del Ducato attraverso l'utilizzo di Sater.

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza il direttore al compimento degli atti conseguenti.

Passando al punto 3, viene illustrata la proposta di bilancio consuntivo al 31 dicembre 2023 che evidenzia un utile di 3.456,00 € e la relazione annuale di attività. A conclusione, si propone di convocare l'Assemblea in prima convocazione in data 30 Aprile 2024 e in seconda convocazione in data 23 maggio 2024.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il Presidente al compimento degli atti conseguenti.

Passando al punto 4, il Presidente ricorda che uno dei compiti assegnati dai soci al Consiglio di Amministrazione è stato quello di definire una modalità condivisa di riassetto societario, finalizzato a portare in equilibrio la rappresentanza territoriale di Parma e Piacenza. Il Presidente illustra una proposta di riassetto.

Losi propone inoltre di procedere alla organizzazione di due incontri, uno con i soci di Parma e uno con quelli di Piacenza per valutare la proposta e concordare le modalità di ridefinizione dell'assetto societario.

Il Consiglio approva all'unanimità ed invita il Presidente ed il Vice presidente ad organizzare gli incontri.

Passando al punto 5, si evidenziano le seguenti economie:

Focus Area	Ob.	Titolo	Codice	Modalità	PAL com. 04/01/2024.0005599.U	Economia
P6A	A.2 Dal bosco lavori green	Filiera controllata e vendita carni da selvaggina	A.2.3.b	RD	84.071,15	- 7.966,67
P4A	A.2 Dal bosco lavori green	Prevenzione danni da fauna	A.2.5 (4.4.02)	B	555.476,04	- 36.346,00
P6B	B.2 Accoglienza di qualità	Strutture per servizi pubblici	B.2.4 (7.4.02) I ed.	B	1.520.234,84	- 23.796,72
						- 68.109,39

Si propone l'utilizzo delle economie di cui sopra, che sommate alle risorse aggiuntive assegnate al GAL del Ducato con DG nr. 386 del 04/03/2024 permettono di finanziare integralmente le domande in graduatoria del bando A1.1. (Op. 4.1.1) Investimenti in aziende agricole:

Focus Area	Ob.	Titolo	Codice	Modalità	PAL com. 04/01/2024.0005599.U	Variazioni in aumento per economie su altre azioni	Variazioni in aumento per risorse ex delib. 386 del 04/03/2024	Nuovo PAL 27/03/2023	Note
P2A	A.1 Produzioni locali. Per il mondo	Investimenti in aziende agricole	A.1.1 (4.1.01) II ed	B	1.118.016,60	68.109,39	538.435,47	1.724.561,46	Finanziamento di tutta la graduatoria

come da tabella di seguito riportata:

ID DOMANDA	CUAA	AZIENDA	CUP	COMUNE DI LOCALIZZAZIONE	IMPORTO AMMESSO	IMPORTO CONTRIBUTO (45% SE ZONA SVANTAGGIATA O GIOVANE)	%	
71	5521962	GNDMRT85B23Z110E	GANDOLFINI UMBERTO	J22H24000260007	BARDI	46.753,00	21.038,85	45%
72	5521288	02259710347	MARZOLINI PIETRO E FABRIZIO Società AGRICOLA	J22H24000210007	BARDI	50.187,50	22.584,38	45%
73	5523589	01703820348	LABADINI LUCIANO E COSTANTINO SOCIETA' AGRICOLA	J12H24000110007	VARSÌ	79.850,00	35.932,50	45%
74	5522521	1320480336	CHIAPPONI A.C.L. S.S. S. A.	J22H24000220007	GAZZOLA	17.000,00	5.950,00	35%

75	5520088	80016620348	SOCIETÀ AGRICOLA ROSSI GIUSEPPE ANDREA ED EMANUELE SOCIETÀ SEMPLICE	J32H24000090007	CORNIGLIO	28.500,00	12.825,00	45%
76	5525107	02173220340	SOCIETÀ AGRICOLA RIVA S.S.	J32H24000100007	CORNIGLIO	30.636,06	13.786,23	45%
77	5522146	02178550345	SOCIETÀ AGRICOLA SALICETO S.S.	J12H24000120007	LESIGNANO DE' BAGNI	40.000,00	18.000,00	45%
78	5523441	PSSCRL70S18D611S	PASSERA CARLO	J62H24000060007	VERNASCA	58.325,82	26.246,62	45%
79	5524561	TRTLRA83M61G535P	AZIENDA AGRICOLA "LA MAURA" DI TARTAGLIONE LAURA	J12H24000130007	LESIGNANO DE' BAGNI	36.500,00	16.425,00	45%
80	5523209	01773160336	SOCIETÀ AGRICOLA BRUZZI E BOIARDI SOCIETÀ SEMPLICE	J52H24000120007	GROPPARELLO	42.700,00	19.215,00	45%
81	5522465	CPLGNN87C27G535S	CAPELLI GIOVANNI	J22H24000230007	GAZZOLA	58.100,00	20.335,00	35%
82	5524618	FCHLRT87D27D611L	FOCHI ALBERTO	J62H24000070007	VERNASCA	96.372,28	43.367,53	45%
83	5523328	00841050339	A.M.A. SOCIETÀ AGRICOLA DI BURGAZZI F.LLI	J72H24000070007	VIGOLZONE	116.000,00	52.200,00	45%
84	5525388	02097490342	BRUGNOLI F.LLI SOCIETÀ AGRICOLA	J22H24000240007	BARDI	77.000,00	34.650,00	45%
85	5525700	02814320343	SOCIETÀ AGRICOLA MATILDA HOLSTEINS S.R.L.	J62H24000080005	NEVIANO DEGLI ARDUINI	118.000,00	53.100,00	45%
86	5523354	1705370334	FARISELLI ANGELO E DAVIDE SOCIETÀ SEMPLICE AGRICOLA	J12H24000140007	CASTELL'ARQUATO	51.300,00	17.955,00	35%
87	5524635	ZZZVLR64A04E726Y	ZAZZALI VALERIO	J62H24000090007	LUGAGNANO VAL D'ARDA	58.800,00	26.460,00	45%
88	5525311	1120220338	CARELLA LORENZO E SERGIO SS	J22H24000250007	GAZZOLA	30.000,00	10.500,00	35%
89	5522732	1968660348	ZANETTI PIETRO E GAETANO, SOCIETÀ AGRICOLA	J62H24000100007	NEVIANO DEGLI ARDUINI	42.400,00	19.080,00	45%
90	5524172	01967600345	UGOLOTTI S. D. E M. S.A	J62H24000110007	NEVIANO DEGLI ARDUINI	50.300,00	22.635,00	45%
91	5524912	02160240343	S.A. IL BOSCO SOC. SEMPLICE	J32H24000110007	TIZZANO VAL PARMA	64.900,00	29.205,00	45%

92	5524638	00484190343	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI FERRARI s	J82H24000130007	SOLIGNANO	72.208,00	32.493,60	45%
93	5526125	01734990342	GHIRARDI REMO, MAURO E BONATI BARBARA SOCIETA' AGRICOLA	J62H24000120007	NEVIANO DEGLI ARDUINI	79.000,00	35.550,00	45%
94	5526110	GHRMTT96L09G337E	GHIRARDI MATTIA	J62H24000130007	NEVIANO DEGLI ARDUINI	119.000,00	53.550,00	45%
						<b>1.463.832,66</b>	<b>643.084,70</b>	

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore al compimento degli atti conseguenti, nonché all'invio presso gli uffici competenti del nuovo piano finanziario.

Passando al punto 6, si segnala che sul Bando A.1.1. sono pervenute le seguenti richieste di proroghe, che si propone di autorizzare:

DOMANDA DI SOSTEGNO	CUAA	RAGIONE SOCIALE BENEFICIARIO	COMUNE	PROVINCIA	Scadenza prevista	GG proroga richiesti	Nuova scadenza FL	Nuova scadenza DP
5521145	GLVCST82D05C261T	GALVANI CRISTIAN	ALTA VAL TIDONE	PC	01/08/2024	180	28/01/2025	29/03/2025
5523039	01178100333	VITALI E ZUFFADA S.S.	ALTA VAL TIDONE	PC	01/08/2024	180	28/01/2025	29/03/2025

Si segnala inoltre che su tale bando è pervenuta la rinuncia da parte del beneficiario CA' MARCHESI di Castell'Arquato (PC) che libera risorse per € 22.750,31.

Tale rinuncia è stata caricata a SIAG ai fini dello scorrimento della graduatoria del bando A.1.1

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore al compimento degli atti conseguenti.

Venendo al punto 7, in relazione al Bando A.2.5, a seguito del deliberato del CdA del 7 marzo u.s., sono pervenute le seguenti richieste di proroghe che si propone di autorizzare:

DOMANDA DI SOSTEGNO	CUAA	RAGIONE SOCIALE BENEFICIARIO	COMUNE	PROVINCIA	Scadenza prevista	GG proroga richiesti	Nuova scadenza
5518955	BNFNDR74H21D611S	AZIENDA AGRICOLA L'ANTOGNANO DI BONFANTI ANDREA	LUGAGNANO VAL D'ARDA	PC	21/03/2024	90	19/06/2024
5519957	CLDCST67P54A909H	AGRITURISMO IL CARLONE DI CALDINI CRISTINA	BOBBIO	PC	21/03/2024	90	19/06/2024
5518208	DMNMND79S08F205Y	DAMINATI EMILIANO DIEGO	TERENZO	PR	21/03/2024	90	19/06/2024
5519688	FPPPLA55T10G535P	FOPPIANI PAOLO	BOBBIO	PC	21/03/2024	90	19/06/2024
5517041	BRBNA67L48Z114E	AZIENDA AGRICOLA BARBUTI ANNE	VARSÌ	PR	21/03/2024	90	19/06/2024
5518625	BLLNRR00B07F205Q	AZIENDA AGRICOLA CANTAGALLO DI BELLONI A.R.	PELLEGRINO P.SE	PR	21/03/2024	90	19/06/2024
5518392	02187120346	CAMELOT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE -	BORGO VAL DI TARO	PR	21/03/2024	90	19/06/2024
5519892	FRLNMO79D56C816N	FORLINI NOEMI	BARDI	PR	21/03/2024	90	19/06/2024
5516086	01727000331	TENUTA RITA SOLARI SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	ZIANO PIACENTINO	PC	06/06/2024	90	04/09/2024
5515370	02777060340	TENUTA UTINI SOCIETA' AGRICOLA	SOLIGNANO	PR	06/06/2024	90	04/09/2024
5519882	GRLNCL75E19G337V	GRILLO NICOLA	BERCETO	PR	06/06/2024	90	04/09/2024

Sullo stesso bando si propone inoltre la presa d'atto delle rinunce pervenute dalle ditte:

- Dameli Matteo di Ponte dell'Olio assegnatario di un contributo di 6.210,19 €
- Azienda Agricola Biologica Modolo Luca di Farini, assegnatario di un contributo pari a 9.418,21€.

Le rinunce sono già state caricate a SIAG.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore al compimento degli atti conseguenti.

Passando al punto 8, si segnala che sul Bando B.2.6, sono pervenute due domande di variante dalle ditte Trattoria Albergo Piè dei Monti di Birri Lorenzo e Corte Magnolia di Locardi Gisella, istruite positivamente dall'istruttrice Nubia Tagliaferro:

RAGIONE SOCIALE / BENEFICIARIO	CUAA	DOMANDA DI SOSTEGNO	PROVINCIA	INVESTIMENTO AMMESSO DA ISTRUTTORIA	CONTRIBUTO CONCESSO DA ISTRUTTORIA	INVESTIMENTO RICHIESTO IN VARIANTE	INVESTIMENTO AMMESSO DA ISTRUTTORIA	CONTRIBUTO CONCESSO
Trattoria Albergo Pie' Dei Monti di Birri Lorenzo	BRRLNZ92B23Z114S	5520348	PC	110.167,19	48.000,00	82.724,18	82.724,18	48.000,00
Corte Magnolia di Locardi Gisella	LCRGLL80T70C816J	5520438	PC	66.000,00	26.400,00	66.050,00	63.300,00	25.320,00

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore al compimento degli atti conseguenti.

Passando al punto 9, si illustrano i rendiconti e le relazioni relative alle Domande di Pagamento per la Misura 19.4.01 e la Misura 19.4.02 - Anno 2023. Si fa presente che i costi sostenuti nell'anno 2023 vengono rendicontati su 4 domande di pagamento:

- Nr. 5713474 domanda di pagamento a saldo su Domanda di Sostegno 5208667 (DS2) – Operazione 19.4.02 – Costi di Animazione
- Nr. 5714237 domanda di pagamento a saldo su Domanda di Sostegno 5208668 (DS2) – Operazione 19.4.01 – Costi di Funzionamento/Gestione
- Nr. 5725922 – domanda di pagamento intermedio su Domanda di Sostegno 5523284 (DS3) – Operazione 19.4.02 – Costi di Animazione
- Nr. 5725918 – domanda di pagamento intermedio su Domanda di Sostegno 5523283 (DS3) – Operazione 19.4.01 – Costi di funzionamento.

secondo i riepiloghi di seguito riportati:

#### Misura 19 – Operazione 19.4.02 – Domanda di pagamento a saldo 5713474

Tipologia costo:	Importo
Costo personale G.Pattoneri	5.516,23
Costo personale M.P.Paris	-
Costo personale N.A. Tagliaferro	8.570,32
Costo personale A.Tramelli	-
Costo personale A.Morsia	-
<b>Totale costi per il personale</b>	<b>14.086,55</b>
Rimborso spese dipendenti: Pattoneri	881,58
Rimborso spese dipendenti: Paris	-
Rimborso spese dipendenti: Tagliaferro	69,80
Rimborso spese dipendenti: Tramelli	-
Rimborso spese dipendenti: Morsia	-
<b>Totale rimborsi spese dipendenti</b>	<b>951,38</b>
Attività di ufficio stampa e social media marketing	7.320,00
Realizzazione e partecipazione a fiere e convegni	6.877,00
<b>Totale costi informazione e pubblicità</b>	<b>14.197,00</b>
<b>Costi forfettari pari al 15% del costo del personale</b>	<b>2.112,98</b>

<b>TOTALE 19.4.02</b>	<b>31.347,91</b>
-----------------------	------------------

**Misura 19 – Operazione 19.4.01 – Domanda di pagamento a saldo 5714237**

<b>Tipologia costo:</b>	<b>Importo</b>
Costo personale G.Pattoneri	22.907,09
Costo personale M.P.Paris	47.350,03
Costo personale N.A.Tagliaferro	8.012,88
Costo personale A.Tramelli	12.785,35
Costo personale A.Morsia	10.540,54
<b>Totale costi per il personale</b>	<b>101.595,89</b>
Rimborso spese dipendenti: Pattoneri	1.028,57
Rimborso spese dipendenti: Paris	-
Rimborso spese dipendenti: Tagliaferro	-
Rimborso spese dipendenti: Tramelli	917,94
Rimborso spese dipendenti: Morsia	54,02
<b>Totale rimborsi spese dipendenti</b>	<b>2.000,53</b>
G.Losi	
A.Cardinali	7.642,70
M.C.Piazza	2.271,93
Spese viaggio missione Portogallo consigliera Piazza	1.268,12
S.Copelli	1.750,00
E.Gobbi	-
<b>Totale indennità - rimborsi spese membri CdA</b>	<b>12.932,75</b>
Consulenza fiscale (studio Bertolotti)	3.274,81
Consulenza servizio paghe (studio Fiamingo)	692,76
Compenso per ODV (Dott. Boraschi)	1.903,20
Corso Aggiornamento dipendenti	219,60
<b>Totale consulenze legali, amministrative specialistiche</b>	<b>6.090,37</b>
Rinnovo fidejussione operazione 19.4.01 - DS2 (Cariparma)	1.030,15
Rinnovo fidejussione operazione 19.4.02 DS 2 (Cariparma)	239,62
Rilascio fidejussione operazione 19.4.01 - DS3 (Cariparma)	940,67
Rilascio fidejussione operazione 19.4.02 DS 3 (Cariparma)	256,72
<b>Totale costi per gestione finanziaria</b>	<b>2.467,16</b>
<b>Costi forfettari pari al 15% del costo del personale</b>	<b>15.239,38</b>
<b>TOTALE 19.4.01</b>	<b>140.326,08</b>

**Misura 19 – Operazione 19.4.02 – Domanda di pagamento intermedio 5725922**

<b>Tipologia costo:</b>	<b>Importo</b>
Costo personale G.Pattoneri	1.231,18
Costo personale M.P.Paris	-
Costo personale N.A. Tagliaferro	993,42
Costo personale A.Tramelli	16.976,25
Costo personale A.Morsia	13.865,21
<b>Totale costi per il personale</b>	<b>33.066,06</b>
Rimborso spese dipendenti: Pattoneri	625,29
Rimborso spese dipendenti: Paris	-
Rimborso spese dipendenti: Tagliaferro	-
Rimborso spese dipendenti: Tramelli	519,35
Rimborso spese dipendenti: Morsia	200,55

<b>Totale rimborsi spese dipendenti</b>	<b>1.345,19</b>
Attività di ufficio stampa e social media marketing/fiere e convegni	-
<b>Totale costi informazione e pubblicità</b>	<b>-</b>
<b>Costi forfettari pari al 15% del costo del personale</b>	<b>4.959,91</b>
<b>TOTALE</b>	<b>39.371,16</b>

**Misura 19 – Operazione 19.4.01 – Domanda di pagamento intermedio 5725918**

<b>Tipologia costo:</b>	<b>Importo</b>
Costo personale G.Pattoneri	27.672,38
Costo personale M.P.Paris	-
Costo personale N.A.Tagliaferro	5.095,90
Costo personale A.Tramelli	13.715,93
Costo personale A.Morsia	5.539,15
<b>Totale costi per il personale</b>	<b>52.023,35</b>
Rimborso spese dipendenti: Pattoneri	1.038,68
Rimborso spese dipendenti: Paris	-
Rimborso spese dipendenti: Tagliaferro	-
Rimborso spese dipendenti: Tramelli	746,65
Rimborso spese dipendenti: Morsia	67,62
<b>Totale rimborsi spese dipendenti</b>	<b>1.852,95</b>
G.Losi	11.818,68
A.Cardinali	-
M.C.Piazza	-
S.Copelli	-
E.Gobbi	1.750,00
<b>Totale indennità - rimborsi spese membri CdA</b>	<b>13.568,68</b>
Consulenza fiscale (studio Bertolotti)	1.252,03
Consulenza servizio paghe (studio Fiamingo)	692,76
Compenso per ODV (Dott. Boraschi)	1.903,20
Incarico per RSPP 2023/2024	402,60
Consulenza tecnica Servizio DPO anno 2023	1.159,00
<b>Totale consulenze legali, amministrative specialistiche</b>	<b>5.409,59</b>
<b>Totale costi per gestione finanziaria</b>	<b>-</b>
<b>Costi forfettari pari al 15% del costo del personale</b>	<b>7.803,50</b>
<b>TOTALE</b>	<b>80.658,08</b>

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il Presidente a compiere gli atti conseguenti.

Venendo al punto 10, si illustra la proposta di cronoprogramma delle azioni relative alla Strategia 2023-2027.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore a compiere gli atti conseguenti.

Tra le Varie ed eventuali si propone di trattare il seguente punto:

- Convenzione tra GAL e Confidi Parma. Viene data lettura della bozza di Convenzione.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il Presidente e il direttore a compiere gli atti conseguenti.

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, alle ore 12.30 il Presidente Losi dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente  
Gino Losi

Il Segretario  
Giovanni Pattoneri