

VERBALE N. 110 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL DEL DUCATO S.CONS.R.L.

L'anno 2025, il giorno 12 del mese di marzo, alle ore 10,00, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del GAL del DUCATO s.cons.r.l. in video-conferenza su piattaforma Teams, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale precedente, determinazioni
2. Comunicazioni del Presidente
3. Approvazione aggiornamento alla SSL 2023-2027 e relativo cronoprogramma, determinazioni
4. Progetto in convenzione A.2.3.c4, Filiera controllata carni da selvaggina – Qualificazione centro di raccolta e lavorazione del Comune di Borgo Val di Taro, rinuncia contributo, determinazioni
5. Bando A.1.1, Investimenti in aziende agricole: proroghe, determinazioni
6. Varie ed eventuali.

Risultano presenti gli amministratori:

- Alessandro Cardinali Presidente
- Sergio Copelli Vice Presidente
- Cristina Piazza Consigliere
- Enrica Gobbi Consigliere
- Simone Mazza Consigliere.

È presente il sindaco unico con compiti di revisore legare, Tiziano Niglio.

Il Presidente Cardinali, concordi tutti i presenti, invita il direttore Giovanni Pattoneri a partecipare al Consiglio che si collega dalla sede societaria. Chiede a Pattoneri, che accetta, di fungere da segretario verbalizzante. Il Presidente, constatato che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito e verificato che non esistono motivi di conflitto di interesse in ordine ai temi in discussione, dichiara il Consiglio atto a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno ricordando che in sede di votazione su temi collegati alla attuazione della Misura 19 Leader e alla misura SRG06 Leader PSP2023-2027, ai sensi dell'Art.34 del Reg. UE 1303/2013, la componente privata dovrà essere rappresentata da più del 50% dei partecipanti al voto. A tal fine si ricorda che Cardinali, Copelli e Gobbi sono di nomina della componente privatistica e Piazza e Mazza della componente pubblica.

Il Presidente apre i lavori e passando a trattare il punto 1 e dà lettura del verbale del Consiglio di Amministrazione n.-109. Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 2, si informa il consiglio che:

- A seguito del confronto operato con il broker assicurativo, i premi assicurativi sono pari a 2.990,00 € per "Colpa Lieve" e 1.436,11 € per "D&O".
Il Consiglio prende atto e delega il direttore al compimento degli atti consequenti.
- In relazione alla richiesta di anticipazione bancaria sulle spese di gestione e di animazione 2024, Credit Agricole ha autorizzato un aumento dell'anticipazione di 75.000,00 €.
Il Consiglio prende atto.
- A seguito di colloqui intercorsi con i Consorzi dei Vini di Parma e Piacenza e con le Strade Enogastronomiche, si sono create le condizioni per poter organizzare a Vinitaly in data 7 aprile 2025, alle ore 16,30, una Masterclass di vini e prodotti del Ducato che offre l'opportunità al GAL di comunicare i contenuti della nuova programmazione, in particolare delle misure che andranno a sostenere proprio il settore dell'eno-turismo, delle produzioni tipiche e la prosecuzione del progetto di cooperazione "Il mito della Malvasia". Il padiglione dell'Emilia Romagna anche quest'anno è gestito da Enoteca regionale che con comunicazione del 27 febbraio 2025 ha comunicato che il prezzo della sala dove realizzare la masterclass è pari a €450,00 + IVA per i soci (Consorzi Vini) e €650,00 + IVA per i non soci. Si propone pertanto di confermare la disponibilità ai Consorzi per la collaborazione alla

organizzazione della Masterclass, compartecipando al costo della sala per un importo pari a €300,00, più IVA di legge e di chiedere che lo stand dei Consorzi riporti i loghi della società e della nuova programmazione 2023-2027. I rimanenti €150,00 più IVA saranno a carico dei Consorzi. La spesa sarà inserita nelle attività di animazione del GAL per la nuova programmazione 2023-2027. Si propone inoltre di autorizzare la presenza del Direttore Pattoneri e della funzionaria Nubia Tagliaferro a Vinitaly nella giornata del 7 aprile 2025.

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore al compimento degli atti conseguenti.

Passando al punto 3, prende la parola il direttore Pattoneri che illustra dettagliatamente le modifiche alla SSL 2023-2027 e il relativo cronoprogramma.

Dopo ampia discussione, il Presidente propone di approvare l'aggiornamento della SSL 2023-2027 ed il relativo cronoprogramma e di delegare il direttore all'invio all'Autorità di Gestione della Regione Emilia Romagna e al compimento degli atti conseguenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Passando al punto 4, si informa il Consiglio che è pervenuta in data 5 marzo 2025 la rinuncia del Comune di Borgo Val di Taro al contributo previsto dalla Convenzione A.2.3.c4, "Filiera controllata carni di selvaggina – Qualificazione centro di raccolta e lavorazione del Comune di Borgo Val di Taro".

Il Consiglio prende atto e delega il direttore a compiere gli atti conseguenti.

Passando al punto 5, si segnala che sul Bando A.1.1 sono pervenute richieste di proroga da alcuni beneficiari. Purtroppo le proroghe richieste vanno oltre i tempi stabiliti dalla Regione Emilia Romagna, salvo decisioni regionali di allungamento. Si propone pertanto di autorizzare la proroga massima possibile, in base a quanto stabilito dalla Regione Emilia Romagna per la chiusura della programmazione 2014-2022. Si autorizzano quindi le seguenti proroghe:

ID domanda	Beneficiario	Importo Investimento	Importo contributo concesso	data fine lavori	data pres. DP	GG richiesti	GG conce dibili	Nuova sc. FL	Nuova Sc. DP	GG pre. Tardiva	Ultima data
5521288	MARZOLINI PIETRO E FABRIZIO	50.187,50	22.584,38	03/04/25	03/06/25	60	3	06/04/25	05/06/25	25	30/06/25
5526125	GHIRARDI REMO,MAURO E BONATI BARBARA	79.000,00	35.550,00	03/04/25	03/06/25	180	3	06/04/25	05/06/25	25	30/06/25
5526110	GHIRARDI MATTIA	119.000,00	53.550,00	03/04/25	03/06/25	180	3	06/04/25	05/06/25	25	30/06/25
5525700	SOCIETA' AGRICOLA MATILDA HOLSTEINS.	118.000,00	53.100,00	03/04/25	03/06/25	180	3	06/04/25	05/06/25	25	30/06/25

Il Consiglio approva all'unanimità e delega il direttore a compiere gli atti conseguenti.

Passando al punto 6, il Direttore ricorda che nell'ultima riunione avuta con il nostro Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione tenutosi lo scorso 28 febbraio è emersa la necessità di formare, anche per la sede di Piacenza, il personale per il servizio "antiincendio" e "primo soccorso" e che a tale fine è stato indicato Andrea Tramelli come addetto ad entrambe le funzioni e che dovrà quindi partecipare al corso per nuovi addetti primo soccorso aziendale gruppo b/c (12 h) ed al corso per nuovi addetti antincendio livello 2 (8 ore), così come previsto dal d.lgs 81/2008.

Il Consiglio approva all'unanimità, conferma quindi Andrea Tramelli come responsabile primo soccorso ed antincendio per la sede di Piacenza e delega il Direttore al compimento degli atti conseguenti.

Avendo esaurito i punti all'ordine del giorno, alle ore 12.00 il Presidente Cardinali dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente
Alessandro Cardinali

Il Segretario
Giovanni Pattoneri